



SEMANÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

BOTUCATU, 25 DE MAIO DE 2018

Ano XXVIII | Edição 1472 | Jornalista Responsável: André Godinho

Publicado eletronicamente de acordo com a Lei 5964, de 19 de dezembro de 2017

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Revitalização da Praça do Paratodos se estenderá a área em frente ao Teatro e ao Ponto de Embarque



Começaram as obras de revitalização de uma das mais tradicionais praças de Botucatu, a Coronel Moura, popularmente conhecida como Praça do Paratodos. Carente de melhor acessibilidade e iluminação, o Paratodos terá essas e outras questões resolvidas em seu novo projeto.

A mudança, que já começou com a mobilização momentânea dos trailers para a Rua João Passos, prevê a troca do piso existente, castigado em parte pelas raízes de árvores da espécie Sibipiruna. Um novo solado drenante e intertravado substituirá o antigo, aumentando também a absorção de água da chuva. O solo terá a instalação de piso tátil direcional e rampas de acessibilidade, para um melhor trânsito.

Para aumentar a segurança do local, será instalada uma nova iluminação, incluindo luminárias de LED. Os visitantes da praça terão mais conforto com a instalação de novos bancos e lixeiras, com um novo paisagismo, com árvores e flores adequadas ao local. Banheiros serão construídos ao lado dos dois quiosques, que formarão uma área de alimentação na Praça com capacidade para seis boxes. A praça ainda terá academia ao ar livre e um playground para as crianças.

A Concha Acústica também será repaginada. Toda a área do camarim será readequada. Parapeitos e corrimãos serão instalados na arquibancada para oferecer mais segurança a quem utilizar o equipamento. O palco também será reformado e ficará apto para receber apresentações artísticas. As pétalas da Concha receberão uma iluminação especial e o fosso existente entre o palco e a arquibancada será aterrado para se tornar um jardim.

Mudanças em frente ao Teatro

Além da Praça do Paratodos, a área em frente ao Teatro Municipal “Camilo Fernandez Dinucci” também receberá um novo piso e novas instalações de bancos, lixeira e paisagismo nos mesmos moldes da Praça. Uma faixa de blocos intertravados ligará o local à Praça do Paratodos e parte do calçamento feito com paralelepípedos e as luminárias antigas, serão mantidas para manter o aspecto histórico do local. O ponto de embarque de passageiros do transporte coletivo também terá mudanças a fim de oferecerem maior conforto aos usuários.

A revitalização da Praça do Paratodos e toda a área ao redor será realizada pela empresa Reobote Projetos e Empreendimentos Imobiliários, vencedora de processo licitatório. O investimento total na obra é de R\$ 504.973,00.

A previsão do Poder Público Municipal é de que as obras estejam finalizadas em 12 meses.

Novidade

O projeto de revitalização da região da Praça do Paratodos contempla uma novidade. Quatro parklets (áreas próximas às calçadas, que criam espaços de lazer e convívio onde anteriormente havia vagas de estacionamento de veículos) serão colocados entre a Praça e a frente do Teatro. Esses parklets terão bancos de madeira, jardineiras e paisagismo, com o objetivo de receber pedestres em um local agradável de descanso.

PODER EXECUTIVO**Expediente****LEI Nº 5.989
de 22 de maio de 2018.**

(Projeto de Lei de iniciativa do vereador Laudo Gomes da Silva)

“Denomina de ‘Cabo PM José Antonio Diaz Baptista (Policia! Diaz)’ a via pública do Loteamento Residencial Vivendas Bela Vista”.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de “CABO PM JOSÉ ANTONIO DIAZ BAPTISTA (POLICIAL DIAZ)”, a Rua “03”, localizada no Loteamento Residencial Vivendas Bela Vista, com início na Antiga Estrada Municipal do Loteamento Recreio Barra do Capivara, bem como todo e qualquer prolongamento.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente em 22 de maio de 2018 – 163º ano de emancipação político-administrativa de Botucatu.

Rinaldo Barbato

Chefe da Seção de Secretaria e Expediente - Designado

**LEI Nº 5.990
de 22 de maio de 2018.**

(Projeto de Lei de iniciativa do vereador José Fernandes de Oliveira Junior)

“Denomina de ‘Miguel Sguissero’ a via pública do Residencial Livia III”.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de “MIGUEL SGUISSERO” a Rua “10”, localizada no Loteamento Residencial Livia III, com início na Rua “05” e término na Rua “08”, ambas localizadas no mesmo loteamento.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente em 22 de maio de 2018 – 163º ano de emancipação político-administrativa de Botucatu.

Rinaldo Barbato

Chefe da Seção de Secretaria e Expediente - Designado

**DECRETO Nº 11.346
de 17 de maio de 2018.**

“Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar”.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os Processos Administrativos n.º 18.262/2018; 18.275/2018; 18.458/2018; 18.403/2018 e 18.404/2018,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar, até o limite de R\$284.000,00 (duzentos e oitenta e quatro mil reais), obedecendo as seguintes fichas de despesa:

Ficha	Órgão	Valor R\$
690	Turismo	30.000,00
268	Governo	72.000,00
392	Esportes	77.000,00
11349	Saúde	80.000,00
331		25.000,00

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º será coberto com os seguintes recursos:

a) Proveniente das anulações parciais, na importância de R\$179.000,00 (cento e setenta e nove mil reais), obedecendo as seguintes fichas de despesa:

Ficha	U.O.	Valor R\$
686	Turismo	30.000,00
241	Governo	72.000,00
381	Esportes	5.000,00
389		50.000,00
397		15.000,00
398		7.000,00

b) Proveniente do excesso de arrecadação do corrente exercício na importância de R\$105.000,00 (cento e cinco mil reais).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente em
17 de maio de 2018 - 163º ano de emancipação político-
administrativa de Botucatu.

Rinaldo Barbato

Chefe da Seção de Secretaria e Expediente - Designado

**DECRETO Nº 11.347
de 22 de maio de 2018.**

*“Dispõe sobre abertura de crédito
adicional suplementar”.*

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito
Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais
e de conformidade com o Processo Administrativo nº
19.092/2018,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar, até o
limite de R\$72.000,00 (setenta e dois mil reais), obedecendo
a seguinte ficha de despesa:

Ficha	Órgão	Valor R\$
238	Governo	72.000,00

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º
será coberto com o recurso proveniente da anulação parcial
na importância de R\$72.000,00 (setenta e dois mil reais),
obedecendo a seguinte ficha de despesa:

Ficha	Órgão	Valor R\$
719	E n c a r g o s Gerais	72.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua
publicação.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente em
22 de maio de 2018 - 163º ano de emancipação político-
administrativa de Botucatu.

Rinaldo Barbato

Chefe da Seção de Secretaria e Expediente - Designado

**DECRETO Nº 11.351
de 23 de maio de 2018.**

“Decreta Luto Oficial”.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito
Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO o passamento, no dia de hoje, da Dra.

Maria José Del Papa Zacharias, Coordenadora da Jurídica
nos períodos de janeiro de 1989 a dezembro de 1990 e de
janeiro de 1993 a dezembro de 1996, Promotora de Justiça
do Estado de São Paulo e Membro da Ordem São Francisco
de Assis - Santuário de Nossa Senhora de Lourdes de
Botucatu,

D E C R E T A:

Art. 1º Luto Oficial no Município de Botucatu por três
dias.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor nesta data.

Botucatu, 23 de maio de 2018.

Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente em
23 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-
Administrativa de Botucatu.

Rogério José Dálio

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

COPEL - Comissão Permanente de Licitações

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES:

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. 105/2018

Processo Administrativo n.º. 41.365/2017 – Pregão n.º.
402/2017

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: CASA DO ALFALTO DISTRIBUIDORA,
INDÚSTRIA E COM. DE ASFALTO LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE EMULSÃO ASFÁLTICA RL-1C

Valor: R\$ 57.300,00 (Cinquenta e sete mil e trezentos
reais).

Dotação Orçamentária: Ficha nº 528 – Secretaria
Municipal de Infraestrutura.

Termo de Aditamento ao Contrato nº 077/16

Contrato/Aditivo nº 140/2018

Processo Administrativo nº 09.773/2018 anexo ao de nº
26.982/2015 – Concorrência Pública nº 017/2015

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: HIDROSTUDIO ENGENHARIA LTDA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O
LEVANTAMENTO CADASTRAL E DIAGNÓSTICO
DE ÁREAS COM POTENCIAL DE IMPLANTAÇÃO
DE PAGAMENTO POR SERVIÇOS AMBIENTAIS E

A ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO DO BARRAMENTO DE ACUMULAÇÃO DE ÁGUA NO RIO PARDO, PARA O MUNICÍPIO DE BOTUCATU/SP.

Aditamento: Prorroga o prazo por mais 95 dias.

Termo de Aditamento ao Contrato nº 281/14

Contrato/Aditivo nº 141/2018

Processo Administrativo nº 16.997/2018, anexo ao de nº 10.215/2014 – Pregão nº 085/14.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: SOLUCARD – ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA EPP

Objeto: CONTRATAÇÃO DE ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA O FORNECIMENTO MENSAL DE AUXÍLIO SAÚDE AOS SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS ESTATUTÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL E CAMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU, POR MEIO DE CRÉDITO INTRANSFERÍVEL EM CARTÃO MAGNÉTICO E/OU ELETRÔNICO, COM DESTINAÇÃO DO DESCONTO DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO PARA O FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE DE BOTUCATU-SP.

Aditamento – Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 12 (doze) meses.

Termo de Aditamento ao Contrato nº 576/15

Contrato/Aditivo nº 145/2018

Processo Administrativo nº 15.494/2018 anexo ao de nº 25.972/2015 – Concorrência Pública 015/2015

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: MULOTTO CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DA CONSTRUÇÃO DO COMPLEXO ESPORTIVO 1ª ETAPA, NO JARDIM MIRANTE – HERÓIS DO ARAGUAIA – QUADRA POLIESPORTIVA A SER PAGO ATRAVÉS DO CONTRATO DE REPASSE Nº 809837/2014/ MESPORTE/CAIXA, NESTA CIDADE DE BOTUCATU/SP.

Aditivo: Prorroga o prazo de execução da obra, adequa projeto e adita em quantidade

Contrato nº. 152/2018

Processo Administrativo n.º. 16.110/2018 – Pregão nº. 157/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: PIRAGINE PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA - EPP

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE INFRAESTRUTURA (GRADIL E TENDA) PARA O EVENTO BRASIL RIDE

Valor: R\$ 30.834,00 (Trinta mil, oitocentos e trinta e quatro reais).

Dotação Orçamentária: Ficha nº 690 – Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.527/2018 – INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA ART 25, “CAPUT”, LF 8.666/93

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: TV BAURU LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DIVULGAÇÃO DA CAMPANHA DE IPTU 2018.

VALOR R\$ 6.523,75

FICHA: 647

DATA: 21/05/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.527/2018 – INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA ART 25, “CAPUT”, LF 8.666/93

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: TV STÚDIO DE JAÚ S/A.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DIVULGAÇÃO DA CAMPANHA DE IPTU 2018.

VALOR R\$ 5.000,00

FICHA: 647

DATA: 21/05/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.527/2018 – INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA ART 25, “CAPUT”, LF 8.666/93

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: TELEVISÃO BANDEIRANTES DE PRESIDENTE PRUDENTE LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DIVULGAÇÃO DA CAMPANHA DE IPTU 2018.

VALOR R\$ 5.000,00

FICHA: 647

DATA: 21/05/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18.527/2018 – INEXIGIBILIDADE LICITATÓRIA ART 25, “CAPUT”, LF

8.666/93

RATIFICAÇÃO

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: TV RECORD DE BAURU LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DIVULGAÇÃO DA CAMPANHA DE IPTU 2018.

VALOR R\$ 6.000,00

FICHA: 647

DATA: 21/05/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15.739/2018 - PREGÃO Nº 154/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: METALÚRGICA SPORT BRINDES LTDA - EPP

Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDALHAS E TROFÉUS PARA O FESTIVAL BRASIL RIDE

VALOR R\$ 34.487,00

FICHA: 686

DATA: 22/05/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15.740/2018 - PREGÃO Nº 155/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: FÁBIO FERNANDO FURLAN ME

Objeto: AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA EVENTOS BRASIL RIDE

VALOR R\$ 16.370,50

FICHA: 686

DATA: 22/05/2018

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15.740/2018 - PREGÃO Nº 155/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: R.M. MAIMONE ARMARINHOS ME

Objeto: AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA EVENTOS BRASIL RIDE

VALOR R\$ 110.880,00

FICHA: 686

DATA: 22/05/2018

À

COPEL

Ratifico a Inexigibilidade licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº 18.527/2018, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 25 "caput", da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 18 de Maio de 2.018.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

Copel

Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º 08.509/2018 anexo ao de nº 11.496/2017 com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso X, da Lei Federal N.º 8.666/93, especialmente seu art. 57, c.c. art. 58, § 2º. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 17 de Maio de 2.018.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

COPEL

Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº 14.716/2018 anexado ao de nº 06.379/2017, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso XIII da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 11 de Maio de 2.018.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

COPEL

Ratifico a Inexigibilidade licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº 15.237/2018, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 25, inciso I, da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 16 de Maio de 2.018.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 15.740/18 – Pregão Presencial 155/18, nomeada pela portaria nº. 2.172 para as empresas:-

R.M. MAIMONE ARMARINHOS ME – ITEM 01;

FÁBIO FERNANDO FURLAN ME – ITEM 02.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 15.740/18 – Pregão Presencial nº 155/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Augusto César Tecchio para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

À contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 5260.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

AUGUSTO CÉSAR TÉCCHIO

SECRETÁRIO ADJUNTO EM ASSUNTOS DE TURISMO

ADJUDICAÇÃO

Fica adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 16.110/18 – Pregão Presencial 157/18, nomeada pela portaria nº. 2.179 para a empresa:-

PIRAGINE PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA EPP – ITEM 01;

Botucatu, 18 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 16.110/18 – Pregão Presencial nº 157/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do

artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Augusto César Tecchio para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

À contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 5445.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

AUGUSTO CÉSAR TÉCCHIO

SECRETÁRIO ADJUNTO EM ASSUNTOS DE TURISMO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 15.222/18 – Pregão Presencial 141/18, nomeada pela portaria nº. 2.155 para as empresas:-

COTA PRINCIPAL

MAURO AMARAL SOUTO MAIOR ME – ITENS 01, 03 à 05;

JOSÉ APARECIDO ZONTA ME – ITEM 02.

COTA RESERVADA

MAURO AMARAL SOUTO MAIOR ME – ITENS 01 à 05.

Botucatu, 16 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 15.222/18 – Pregão Presencial nº 141/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Renato Kimura Montanha, Paulo Sérgio Heliodoro e Gabriel Portugal para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para minuta da ata de registro.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

VALDIR GONZALEZ PAIXÃO JUNIOR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo

Administrativo nº. 15.215/18 – Pregão Presencial 137/18, nomeada pela portaria nº. 2.151 para a empresa:-

RAPHAEL LUIZ BOARETO ME – LOTE 01.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 15.215/18 – Pregão Presencial nº 137/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Renato Kimura Montanha, Paulo Sérgio Heliodoro e Gabriel Portugal para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para minuta da ata de registro.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

VALDIR GONZALEZ PAIXÃO JUNIOR

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Após análise e aceitação da nova planilha de composição de custos adequada ao último valor ofertado e julgamento do recurso, fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 10.069/2.018 – Pregão 094/2018, nomeada pela portaria n.º 1457, para a empresa:

OBJETIVA ADMINISTRAÇÃO EM SERVIÇOS EIRELI ME, no item 01.

Botucatu, 21 de maio de 2.018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 10.069/2.018 – Pregão 094/2.018, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores WILLIAN DE OLIVEIRA E SILVA e CLAUDIA MARIA ROSSETTO para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura

da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

Botucatu, 21 de maio de 2.018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 12.435/2018 - Convite nº. 004/2018, para a empresa: MFL CONSTRUTURA LTDA. ME

Botucatu, 22 de maio de 2018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: CONVITE

Face o constante dos autos do processo nº. 12.435/2018 - Convite nº. 004/2018, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Eng.º Leandro Destro, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e posteriormente ao Setor de Contratos para a elaboração da minuta contratual.

À contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 3658.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 15.224/18 – Pregão Presencial 143/18, nomeada pela portaria nº. 2.157 para as empresas:-

R.A.P. APARECIDA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA – ITENS 03 e 10;

SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – ITENS 04, 08 e 09;

PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA – ITENS 05 e 07;

FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – ITEM 06;

CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – ITEM 11;

COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA – ITEM

13;

FRACASSADO – ITENS 01 e 02;

DESERTO – ITEM 12.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 15.224/18 – Pregão Presencial nº 143/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

À contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 2592.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

ANDRÉ GASPARINI SPADARO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 15.739/2.018 – Pregão 154/2.018, nomeada pela portaria n.º 2171 para a empresa:

METALÚRGICA SPORT BRINDES LTDA EPP, nos lotes 01 e 02.

Botucatu, 16 de maio de 2.018.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 15.739/2.018 – Pregão 154/2.018, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o senhor AUGUSTO CÉSAR TECCHIO para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura

da respectiva portaria e após ao Setor de Contrato para providências.

Botucatu, 17 de maio de 2.018.

AUGUSTO CÉSAR TECCHIO

SECRETARIO ADJUNTO DE ASSUNTOS

DE TURISMO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 14.755/2.018 – Pregão 134/2.018, nomeada pela portaria n.º 2141 para a empresa:

COTA PRINCIPAL E RESERVADA

ASFALTO RÁPIDO LTDA, no item 01.

Botucatu, 15 de maio de 2.018.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 14.755/2.018 – Pregão 134/2.018, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores MARCELO BENICA CALABRESE e WILLIAN DE OLIVEIRA E SILVA para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 16 de maio de 2.018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 09.376/2018 – Tomada de Preço nº. 005/2018, para a empresa: DR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA.

Botucatu, 23 de maio de 2018.

VALDIR GONZALEZ PAIXÃO JÚNIOR

SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO

Face o constante dos autos do processo nº. 09.376/2018

– Tomada de Preço nº. 005/2018, do tipo menor preço global, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

Nomeio o servidor Eng. Paulo Sérgio Heliodoro, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e posteriormente ao Setor de Contratos para a elaboração da minuta contratual.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 2397

Botucatu, 23 de maio de 2018.

VALDIR GONZALEZ PAIXÃO JÚNIOR

SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 12.436/2018 – Tomada de Preço nº. 006/2018, para a empresa: MFL CONSTRUTORA LTDA. ME

Botucatu, 23 de maio de 2018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO

Face o constante dos autos do processo nº. 12.436/2018 – Tomada de Preço nº. 006/2018, do tipo menor preço global, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

Nomeio o servidor Eng.º Júlio César Kimura Montanha, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e posteriormente ao Setor de Contratos para a elaboração da minuta contratual.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 3616

Botucatu, 23 de maio de 2018.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 07.925/2.018 – Pregão 070/2.018, nomeada pela portaria n.º 1971 para a empresa:

ECOTERRA SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA, no item 01.

Botucatu, 23 de maio de 2.018.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 07.925/2.018 – Pregão 070/2.018, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores PAULO SÉRGIO ALVES e DANIEL CESAR LUNARDI para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 24 de maio de 2.018

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 15.741/2.018 – Pregão 156/2.018, nomeada pela portaria n.º 2173 para a empresa:

MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA EPP, no lote 01.

Botucatu, 23 de maio de 2.018.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 15.741/2.018 – Pregão 156/2.018, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor CLODOMAR DE PAULA e a senhora MARIA ESTELA FONTES DOS SANTOS para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 24 de maio de 2.018.

MARIA CRISTINA CURY RAMOS
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 15.226/18 – Pregão Presencial 145/18, nomeada pela portaria nº. 2.159 para as empresas:-

COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA – ITENS 01, 05, 07 e 10;

R.A.P. APARECIDA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA – ITEM 02;

FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – ITEM 03;

SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – ITENS 04, 06 e 12;

PORTAL LTDA – ITEM 08;

NDS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – ITEM 09;

PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA – ITEM 11.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO**

Face o constante dos autos do processo nº. 15.226/18 – Pregão Presencial nº 145/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 2609.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

ANDRÉ GASPARINI SPADARO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 15.228/18 – Pregão Presencial 147/18, nomeada pela portaria nº. 2.161 para as empresas:-

R.A.P. APARECIDA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA – ITENS 01 e 10;

FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS

LTDA – ITENS 02 e 09;

NDS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – ITENS 03 e 06;

SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – ITENS 04, 05, 07 e 12;

COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA – ITEM 08;

INTERLAB FARMACEUTICA LTDA – ITEM 11.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO**

Face o constante dos autos do processo nº. 15.228/18 – Pregão Presencial nº 147/18, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 2611.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

ANDRÉ GASPARINI SPADARO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ATA DE REGISTRO DE PREÇO**Ata de Registro de Preço nº 077/2018**

Processo nº. 11.110/2.018 - Pregão nº. 108/2.018

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E A EMPRESA, **ORLANDO FACIOLI EPP**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTÍCIOS - HORTIGRUTI.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	ABACAXI FRESCO, DE PRIMEIRA, COROA BEM ADERIDA COM FOLHAS CARACTERÍSTICAS DE COLORAÇÃO VERDE, VIÇOSAS, CASCA ÍNTEGRAS SEM MANCHAS ESCURECIDAS, APRESENTANDO TAMANHO, COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDO E MADURO, COM POLPA INTACTA E FIRME, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. PESANDO APROXIMADAMENTE 1,6 KG.	Un.	2.000	Dallas	4,90	9.800,00	Orlando Facioli Epp
02	ALFACE, CONVENCIONAL, LISA OU CRESPA, FRESCA, DE PRIMEIRA, CONSTITUÍDA DE FOLHAS VERDES, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS, AUSENTES DE DEFEITOS QUE ALTEREM A SUA CONFORMAÇÃO E APARÊNCIA BEM COMO DE ENFERMIDADES E INSETOS, SEM DEFEITOS GRAVES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ESTAR LIVRE DE FOLHAS EXTERNAS SUJAS DE TERRA E DE FERTILIZANTES. PESANDO APROXIMADAMENTE 270 GRS CADA.	PÉS	250	Saito	1,98	495,00	Orlando Facioli Epp
03	ACELGA, FRESCA, DE PRIMEIRA APRESENTANDO TAMANHO E CONFORMAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS, FIRMES E COMPACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO E UMIDADE EXTERNA ANORMAL, LIVRE DE RESÍDUOS E DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, ORIUNDOS DO MANUSEIO. PESANDO APROXIMADAMENTE 2 KG CADA.	PÉS	100	Iamashita	3,23	323,00	Orlando Facioli Epp
04	ALHO, BULBO, INTERIÇO, NACIONAL DE BOA QUALIDADE, COMPACTO E FIRMES, SEM DEFEITOS SÉRIOS, APRESENTANDO TAMANHO E CONFORMAÇÕES UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDOS, ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITOS E MATERIAIS ESTRANHOS. PESANDO APROXIMADAMENTE 100 GRS CADA.	KG	100	Boanni	13,50	1.350,00	Orlando Facioli Epp
05	ABOBRINHA, DE PRIMEIRA, APRESENTANDO TAMANHO UNIFORME, DE SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDO, ESTANDO LIVRE DE ENFERMIDADES, DEFEITOS GRAVES QUE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E APARÊNCIA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. PESANDO APROXIMADAMENTE 400GRS CADA.	KG	250	Senaga	2,20	550,00	Orlando Facioli Epp
06	BATATA, DE PRIMEIRA, COMPACTA E FIRME, SEM DEFEITOS SÉRIOS, APRESENTANDO TAMANHO E CONFORMAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS. PESANDO APROXIMADAMENTE 150GRS CADA. MARCA / PROCEDÊNCIA:	KG	1.200	Marvi	2,00	2.400,00	Orlando Facioli Epp

07	BATATA DOCE, DE PRIMEIRA, COMPACTA E FIRME, SEM DEFEITOS SÉRIOS, APRESENTANDO TAMANHO E CONFORMAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS.	KG	100	Marvi	2,65	265,00	Orlando Facioli Epp
08	BANANA-NANICA, EM PENCAS, DE PRIMEIRA, APRESENTANDO TAMANHO COR, E CONFORMAÇÃO UNIFORMES, EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA CONSUMO MEDIATO E IMEDIATO, BEM DESENVOLVIDAS, COM POLPA INTACTA E FIRME, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. PESANDO APROXIMADAMENTE 130 GRS.	DZ	2.000	Roque	2,65	5.300,00	Orlando Facioli Epp
09	BETERRABA, DE PRIMEIRA, FRESCA, COMPACTA E FIRME, SEM DEFEITOS SÉRIOS, APRESENTANDO TAMANHO, COR, E CONFORMAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS. PESANDO APROXIMADAMENTE 150GRS CADA.	KG	300	Senaga	2,20	660,00	Orlando Facioli Epp
10	CEBOLA, DE PRIMEIRA, COMPACTA E FIRME, SEM DEFEITOS SÉRIOS, APRESENTANDO TAMANHO, COR E CONFORMAÇÕES UNIFORMES DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDAS ISENTA DE SUJIDADE, PARASITA E MATERIAIS ESTRANHOS. PESANDO APROXIMADAMENTE 100 GRS CADA.	KG	700	Marvi	2,65	1.855,00	Orlando Facioli Epp
11	CENOURA, DE PRIMEIRA, SEM RAMA, FRESCA, COMPACTA E FIRME, SEM DEFEITOS SÉRIOS (RACHADURAS, CORTES), APRESENTANDO TAMANHO, COR E CONFORMAÇÃO UNIFORME, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA. PESANDO APROXIMADAMENTE 230GRS CADA.	KG	700	Senaga	2,65	1.855,00	Orlando Facioli Epp
12	CHEIRO-VERDE, (SALSA E CEBOLINHA), FRESCA, DE PRIMEIRA, CONSTITUIDA DE FOLHAS VERDES, SEM TRAÇOS DE DESCOLORAÇÃO, TURGESCENTES, INTACTAS, FIRMES E BEM DESENVOLVIDAS, AUSENTES DE DEFEITOS QUE ALTEREM A SUA CONFORMAÇÃO E APARÊNCIA BEM COMO DE ENFERMIDADES E INSETOS, SEM DEFEITOS GRAVES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, ESTAR LIVRE DE FOLHAS EXTERNAS SUJAS DE TERRA E DE FERTILIZANTES. PESANDO APROXIMADAMENTE 130 GRS CADA.	MÇ	150	Saito	2,00	300,00	Orlando Facioli Epp
13	COUVE MANTEIGA, FRESCA, EXTRA APRESENTANDO TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, FIRME E INTACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, MATERIAL TERROSO E UMIDADE EXTERNA ANORMAL, LIVRE DE RESÍDUOS E DE FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, ORIUNDOS DO MANUSEIO. PESANDO APROXIMADAMENTE 450 GRS CADA.	MÇ	200	Saito	2,10	420,00	Orlando Facioli Epp
14	CHUCHU, DE PRIMEIRA, APRESENTANDO TAMANHO UNIFORME E SUFICIENTEMENTE DESENVOLVIDO, ESTANDO LIVRE DE ENFERMIDADES, DEFEITOS GRAVES QUE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E APARÊNCIA, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. PESANDO APROXIMADAMENTE 280GRS CADA.	KG	300	Senaga	2,20	660,00	Orlando Facioli Epp
VALOR TOTAL R\$ 26.233,00							

Ata de Registro de Preço nº 072/2018

Processo nº. 13.086/2.018 - Pregão nº. 118/2.018

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E AS EMPRESAS, **GEBER MAROUN SLEIMAN ME, GOMES COMERCIO TEXTIL LTDA ME** VISANDO A ROUPA DE CAMA - LENÇOL E FRONHA.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	LENÇOL BERÇO, PERCAL, 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER, COM ELÁSTICO, MEDINDO: 70CM X 130CM X 20CM.	UN	600	Relaflex	5,32	3.192,00	Geber Maroun Sleiman Me
02	LENÇOL SOLTEIRO, PERCAL, 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER, COM ELÁSTICO, MEDINDO: 88CM X 188CM X 25CM.	UN	650	Relaflex	7,65	4.972,50	Geber Maroun Sleiman Me
03	FRONHA EM PERCAL, 50% ALGODÃO E 50% POLIESTER, MEDINDO 50X70CM.	UN	550	H.E	2,78	1.529,00	Gomes Comercio Textil Ltda Me
VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$ 9.693,50							

Ata de Registro de Preço nº 004/2018

Processo nº. 48.161/17 – Pregão Presencial nº. 439/2017

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E AS EMPRESAS **COMERCIAL JOAO AFONSO LTDA, NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA, MAURO DE BARROS SOUTO MAIOR, LICITAPIRA DO A AO Z COMERCIAL EIRELI EPP E COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP**, VISANDO A AQUISIÇÃO GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.

Cota Principal

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un	Quant	Marca	R\$ Unitário	R\$ TOTAL	Detentores
01	ARROZ MIX TIPO 1, COMPOSTO DE 65 A 70% DE ARROZ AGULHA TIPO 1 E DE 30 A 35% DE ARROZ PARBOILIZADO TIPO 1, EXTRA FINO COM GRÃOS SADIOS, COM TEOR DE UMIDADE DE 10 A 12%, ISENTO DE SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADOS EM SACOS PLASTICOS DE 5KG E EMBALADOS EM FARDOS DE 30KG. (VAL 06 MESES)	KG	22.500	SOLITOMIX	2,08	46.800,00	COMERCIAL JOAO AFONSO LTDA
02	EXTRATO DE TOMATE, SIMPLES, CONCENTRADO, PRODUTO RESULTANTE DA CONCENTRAÇÃO DA POLPA DE TOMATE POR PROCESSO TECNOLÓGICO, PREPARADO COM FRUTOS MASUROS SELECIONADOS, SEM PELE E SEMENTES, ENRIQUECIDO COM 7% DE VITAMINA A E 10% DE VITAMINA E EM CADA 30 GRS, ISENTO DE FERMENTAÇÃO, SUJIDADES E OUTROS MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADOS EM LATAS LITOGRAFADAS DE FOLHA DE FLANDRES COM VERNIZ INTERNO, EPÓXI MAIS ÓLEO RESINOSO, COM TAMPAS CONTENDO SELO DE VEDAÇÃO, COM PESO LÍQUIDO DE 340GRS (VALIDADE 18 MESES).	LTA	4.500	ELEFANTE	3,40	15.300,00	NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

03	MILHO VERDE, EM CONSERVA SIMPLES, COM GRÃOS INTEIROS, IMERSO EM LÍQUIDO DE COBERTURA, COM TEXTURA APROPRIADA, TAMANHO UNIFORME E SEM DEFEITOS, ACONDICIONADOS EM LATAS HERMETICAMENTE FECHADA, DEVENDO SER CONSIDERADO COM PESO LÍQUIDO 280 GRS E O PRODUTO DRENADO 200 GRS. (VALIDADE 24 MESES).	LTA	2.250	BONARE	1,09	2.452,50	COMERCIAL JOAO AFONSO LTDA
04	QUEIJO RALADO, TIPO PARMESÃO, RALADO GROSSO, ELABORADO COM LEITE PASTEURIZADO, ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO DE 50 GRS. (VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES).	PC	2.145	MATILAT	2,28	4.890,60	NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
05	FARINHA LACTEA, COMPOSTO DE FARINHA DE TRIGO, LEITE EM PO INTEGRAL, AÇUCAR, SAL, VITAMINAS E SAIS MINERAIS EMBALADA EM LATAS DE 400 GRS (VALIDADE 12 MESES).	LTA	1.080	NESTLE	12,80	13.824,00	MAURO DE BARROS SOUTO MAIOR
06	FILTRO DE PAPEL, Nº 103 PARA CAFÉ (COADOR), COM 30 UNIDADES CADA.	CX	720	3 CORAÇÕES	2,40	1.728,00	MAURO DE BARROS SOUTO MAIOR
07	LEITE CONDENSADO, COMPOSTO DE LEITE INTEGRAL E AÇÚCAR, CONCENTRADO, DE CONSISTÊNCIA CREMOSA E TEXTURA HOMOGÊNEA, ACONDICIONADA EM RECIPIENTE APROPRIADO, COM PESO LÍQUIDO DE 395 GRS. (VALIDADE 12 MESES).	LTA	1.800	MOCOCA	3,00	5.400,00	NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
08	LEITE EM PÓ, INTEGRAL, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS A, C, D E PI ROFOSFATO FÉRRICO ACONDICIONADOS EM LATAS DE 400 GRS. (VAL. 18 MESES).	LTA	1.800	NESTLE	10,99	19.782,00	MAURO DE BARROS SOUTO MAIOR
09	FLOCOS DE CEREAIS, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, AÇÚCAR, FARINHA DE CEVADA, ÁGUA, FARINHA DE AVEIA, SAL, VITAMINAS E MINERAL (FERRO, B2, B1 E B6), ESTABILIZANTE FOSFATO DIPOTÁSSICO, ANTIUMECTANTE CARBONATO DE CÁLCIO E ANTIOXIDANTE ÁCIDO ASCÓRBICO, ACONDICIONADAS EM LATAS DE 400GRS. CONTÉM GLÚTEN (VALIDADE 09 MESES).	LTA	900	NESTLE	10,04	9.036,00	MAURO DE BARROS SOUTO MAIOR
10	SAL REFINADO, IODADO, COM NO MÍNIMO 98,5% DE CLORETO DE SÓDIO E SAIS DE IODO (ENTRE 15MG À 45MG P/KG), ACONDICIONADA EM SACO DE POLIETILENO, RESISTENTE E VEDADO EM SACOS DE 1 KG. (VALIDADE 24 MESES).	KG	8.250	PLUMA	0,56	4.620,00	NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
VALOR TOTAL R\$ 123.833,10							

Cota Reservada

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un	Quant	Marca	R\$ Unitário	R\$ TOTAL	Detentores
01	ARROZ MIX TIPO 1, COMPOSTO DE 65 A 70% DE ARROZ AGULHA TIPO 1 E DE 30 A 35% DE ARROZ PARBOILIZADO TIPO 1, EXTRA FINO COM GRÃOS SADIOS, COM TEOR DE UMIDADE DE 10 A 12%, ISENTO DE SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADOS EM SACOS PLÁSTICOS DE 5KG E EMBALADOS EM FARDOS DE 30KG. (VAL 06 MESES)	KG	7.500	SOLITO	2,89	21.675,00	LICITAPIRA DO A AO Z COMERCIAL EIRELI EPP
02	EXTRATO DE TOMATE, SIMPLES, CONCENTRADO, PRODUTO RESULTANTE DA CONCENTRAÇÃO DA POLPA DE TOMATE POR PROCESSO TECNOLÓGICO, PREPARADO COM FRUTOS MASUROS SELECIONADOS, SEM PELE E SEMENTES, ENRIQUECIDO COM 7% DE VITAMINA A E 10% DE VITAMINA E EM CADA 30 GRS, ISENTO DE FERMENTAÇÃO, SUJIDADES E OUTROS MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADOS EM LATAS LITOGRAFADAS DE FOLHA DE FLANDRES COM VERNIZ INTERNO, EPÓXI MAIS ÓLEO RESINOSO, COM TAMPA CONTENDO SELO DE VEDAÇÃO, COM PESO LÍQUIDO DE 340GRS (VALIDADE 18 MESES).	LTA	1.500	ELEFANTE	4,00	6.000,00	COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP
03	MILHO VERDE, EM CONSERVA SIMPLES, COM GRÃOS INTEIROS, IMERSO EM LÍQUIDO DE COBERTURA, COM TEXTURA APROPRIADA, TAMANHO UNIFORME E SEM DEFEITOS, ACONDICIONADOS EM LATAS HERMETICAMENTE FECHADA, DEVENDO SER CONSIDERADO COM PESO LÍQUIDO 280 GRS E O PRODUTO DRENADO 200 GRS. (VALIDADE 24 MESES).	LTA	750	PREDILECTA	1,39	1.042,50	COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP
04	QUEIJO RALADO, TIPO PARMESÃO, RALADO GROSSO, ELABORADO COM LEITE PASTEURIZADO, ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO DE 50 GRS. (VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES).	PC	715	QUATA	2,95	2.109,25	LICITAPIRA DO A AO Z COMERCIAL EIRELI EPP
05	FARINHA LACTEA, COMPOSTO DE FARINHA DE TRIGO, LEITE EM PO INTEGRAL, AÇÚCAR, SAL, VITAMINAS E SAIS MINERAIS EMBALADA EM LATAS DE 400 GRS (VALIDADE 12 MESES).	LTA	360	NESTLE	12,79	4.604,40	COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP
06	FILTRO DE PAPEL, Nº 103 PARA CAFÉ (COADOR), COM 30 UNIDADES CADA.	CX	240	³ CORAÇÕES	2,39	573,60	COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP
07	LEITE CONDENSADO, COMPOSTO DE LEITE INTEGRAL E AÇÚCAR, CONCENTRADO, DE CONSISTÊNCIA CREMOSA E TEXTURA HOMOGÊNEA, ACONDICIONADA EM RECIPIENTE APROPRIADO, COM PESO LÍQUIDO DE 395 GRS. (VALIDADE 12 MESES).	LTA	600	MOCOCA	4,00	2.400,00	COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP
08	LEITE EM PÓ, INTEGRAL, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS A, C, D E PI ROFOSFATO FÉRRICO ACONDICIONADOS EM LATAS DE 400 GRS. (VAL. 18 MESES).	LTA	600	NESTLE	10,99	6.594,00	MAURO DE BARROS SOUTO MAIOR

09	FLOCOS DE CEREAIS, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, FARINHA DE TRIGO INTEGRAL, AÇÚCAR, FARINHA DE CEVADA, ÁGUA, FARINHA DE AVEIA, SAL, VITAMINAS E MINERAL (FERRO, B2, B1 E B6), ESTABILIZANTE FOSFATO DIPOTÁSSICO, ANTIUMECTANTE CARBONATO DE CÁLCIO E ANTIOXIDANTE ÁCIDO ASCÓRBICO, ACONDICIONADAS EM LATAS DE 400GRS. CONTÉM GLÚTEN (VALIDADE 09 MESES).	LTA	300	NESTLE	10,03	3.009,00	COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP
10	SAL REFINADO, IODADO, COM NO MÍNIMO 98,5% DE CLORETO DE SÓDIO E SAIS DE IODO (ENTRE 15MG À 45MG P/KG), ACONDICIONADA EM SACO DE POLIETILENO, RESISTENTE E VEDADO EM SACOS DE 1 KG. (VALIDADE 24 MESES).	KG	2.750	PLUMA	0,56	1.540,00	NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
VALOR TOTAL R\$ 49.547,75							
VALOR TOTAL ATA R\$ 173.380,85							

Ata de Registro de Preço nº 048/2018

Processo nº. 07.924/18 – Pregão Presencial nº. 069/2018

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E A EMPRESA, **REGINALDO DOS SANTOS**, VISANDO POSSÍVEL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM E LUBRIFICAÇÃO DAS MÁQUINAS E CAMINHÕES DA FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	PÁ CARREGADEIRA – 08 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	100	280,00	28.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
02	RETO ESCAVADEIRA – 06 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	100	260,00	26.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
03	ROLO COMPACTADOR – 03 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	50	230,00	11.500,00	REGINALDO DOS SANTOS
04	MOTONIVELADORA – 07 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	100	380,00	38.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
05	TRATOR AGRÍCOLA – 08 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	50	160,00	8.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
06	MINI CARREGADEIRA – 01 VEÍCULO CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	12	180,00	2.160,00	REGINALDO DOS SANTOS
07	ESCAVADEIRA – 01 VEÍCULO CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	12	380,00	4.560,00	REGINALDO DOS SANTOS
08	MAQUINA DE ESTEIRA – 03 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	50	300,00	15.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
09	CAMINHÃO BASULANTE – 08 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	50	180	9.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
10	CAMINHÃO BASCULANTE TRUCK – 20 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	350	230,00	80.500,00	REGINALDO DOS SANTOS

11	CAMINHÃO BETONEIRA – 01 VEÍCULO CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	12	250,00	3.000,00	REGINALDO DOS SANTOS
12	CAMINHÃO PLATAFORMA – 01 VEÍCULO CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	12	330,00	3.960,00	REGINALDO DOS SANTOS
13	CAMINHÃO PIPA – 04 VEÍCULOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I	SERV	50	250,00	12.500,00	REGINALDO DOS SANTOS
VALOR TOTAL R\$ 242.180,00						

Ata de Registro de Preço nº 057/2018

Processo nº. 10.068/18 – Pregão Presencial nº. 093/2018

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E AS EMPRESAS, **FERGAVI COMERCIAL LTDA EPP, RAPHAEL RUIZ BOARETO, MAURO AMARAL SOUTO MAIOR**, VISANDO POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS, EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	DISCO DE DESBASTE 7 X 1/4 X 7/8 (TAM X ESP X FURO) - DISCO DE DESBASTE PARA METAL MARCA: Braskort	UN	200	6,46	1.292,00	Fergavi Comercial Ltda
02	DISCO DE CORTE 4.1/2 X 3/64 X 7/8 (TAM X ESP X FURO) - DISCO DE CORTE PARA METAL E INOX MARCA: Hammer	UN	200	2,11	422,00	Raphael Ruiz Boareto
03	DISCO DESBASTE TIPO FLAP 4.1/2 X 7/8 X G 80 - (TAM X FURO) DISCO DE LIXA FLAP DISC 4.1/2 GRÃO 8 MARCA: Disflex	UN	200	4,94	988,00	Raphael Ruiz Boareto
04	DISCO DESBASTE FERRO 4.1/2 X 1/4 X 7/8 MARCA: Itambé	UN	200	2,91	582,00	Mauro Amaral Souto MAior
05	DISCO POLI CORTE 12 X 1/8 X 3/4 MARCA: Braskort	UN	300	8,88	2.664,00	Fergavi Comercial Ltda
VALOR TOTAL R\$ 5.948,00						

Ata de Registro de Preço nº 066/2018

Processo nº. 11.606/18 – Pregão Presencial nº. 113/2018

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E PROMOÇÃO DE QUALIDADE DE VIDA E A EMPRESA, **NONNE REPRESENTAÇÕES E COMERCIO DE MATERIAIS EIRELI ME**, VISANDO POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE TATAME DE E.V.A., EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	TATAME EM E.V.A. MEDINDO 1000MM X 1000MM X 30MM EM DUPLA FACE COM DUAS CORES NA MESMA PEÇA (AZUL E VERMELHO), COM PELÍCULA SILICONIZADA COM TEXTURA ESPECIAL PARA PRÁTICA RECREATIVA E ESPORTIVA. MARCA: Haiti	UN	200	43,90	8.780,00	Nonne Representações e Comercio de Materiais Eireli Me
VALOR TOTAL R\$ 8.780,00						

PORTARIA**PORTARIA N.º 2222
de 17 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.423/2018 - Pregão n.º 181/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, William de Oliveira e Silva e Marcelo Benicá Calabrese.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 17 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2223
de 17 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.426/2018 - Pregão n.º 182/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, William de Oliveira e Silva e Luiz Carlos Bernardo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 17 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2224
de 17 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.428/2018 - Pregão n.º 183/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edviges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 17 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2225
de 17 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.429/2018 - Pregão n.º 184/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos,

Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Rosana Trevisani Kron e Sandra Bicalho Tecchio.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 17 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 17 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 2226

de 18 de maio de 2018.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.582/2018 - Pregão n.º 185/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião e Roseli Aparecida de Paulo Machado.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 18 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 2227

de 18 de maio de 2018.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da

Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.585/2018 - Pregão n.º 186/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Marcelo Benicá Calabrese e Luiz Carlos Bernardo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 18 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 2228

de 18 de maio de 2018.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.586/2018 - Pregão n.º 187/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Adriana Souza Prearo Oliveira Gonçalves e Luis Alberto de Oliveira Piazzentin.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 18 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2229
de 18 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.587/2018 - Pregão n.º 188/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Rodrigo Luiz Gomes Fumis e Luiz Fernando Firmino Micki.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 18 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 18 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2230
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.588/2018 - Pregão n.º 189/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Meire Cristina Gêa e Nelson Victor Lapostte.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2231
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.589/2018 - Pregão n.º 190/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, William de Oliveira e Silva e Marcelo Benicá Calabrese.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2232
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.590/2018 - Pregão n.º 191/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline

Lyra Pereira dos Santos, Marcelo Benicá Calabrese e Luiz Carlos Bernardo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2233
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, a servidora Maria Inez de Fátima Alves Pereira, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 120/2018; Processo Administrativo nº 06.771/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2234
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Osvaldo de Oliveira Junior e Leandro Augusto Elias Destro, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 079/2018; Processo Administrativo nº 13.305/2018 – Pregão Presencial nº 120/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas

nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2235
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Renato Kimura Montanha, Paulo Sérgio Heliodoro e Gabriel Portugal, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 082/2018; Processo Administrativo nº 15.221/2018 – Pregão Presencial nº 140/2018, nos termos do artigo 67, da Lei

Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2236
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Augusto César Tecchio, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar o Pregão Presencial n.º 155/2018; Processo Administrativo nº 15.740/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2237
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Augusto César Tecchio, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 152/2018; Processo Administrativo nº 16.110/2018 – Pregão Presencial nº 157/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos

recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2238
de 21 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Bruno Seisim Gushi, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar o Processo Administrativo nº 15.237/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2239
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.796/2018 - Pregão n.º 192/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edvirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2240
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.797/2018 - Pregão n.º 193/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2241
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.798/2018 - Pregão n.º 194/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2242
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.799/2018 - Pregão n.º 195/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião e Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2243
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das

atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.800/2018 - Pregão n.º 196/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2244
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.801/2018 - Pregão n.º 197/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2245
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.802/2018 - Pregão n.º 198/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2246
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.803/2018 - Pregão n.º 199/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2247
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.804/2018 - Pregão n.º 200/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2248
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.805/2018 - Pregão n.º 201/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia,

Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2249
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.806/2018 - Pregão n.º 202/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2250
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.807/2018 - Pregão n.º 203/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2251
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.808/2018 - Pregão n.º 204/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2252
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.809/2018 - Pregão n.º 205/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2253
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.810/2018 - Pregão n.º 206/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações,

em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2254
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.811/2018 - Pregão n.º 207/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2255
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.812/2018 - Pregão n.º 208/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e

Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2256
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.813/2018 - Pregão n.º 209/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2257
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.814/2018 - Pregão n.º 210/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2258
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.815/2018 - Pregão n.º 211/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2259
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário

Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.816/2018 - Pregão n.º 212/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2260
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.817/2018 - Pregão n.º 213/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2261
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.818/2018 - Pregão n.º 214/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2262
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.819/2018 - Pregão n.º 215/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2263
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.821/2018 - Pregão n.º 216/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2264
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.822/2018 - Pregão n.º 217/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia,

Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião e Aline Lyra Pereira dos Santos, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2265
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.823/2018 - Pregão n.º 218/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2266
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.824/2018 - Pregão n.º 219/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2267
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 18.825/2018 - Pregão n.º 220/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Leandro César Zanardo Romanholi, Edson Luiz Zanin e Beatriz Zanelato Rueda Borges.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2268
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 18.826/2018 - Pregão n.º 221/2018.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Ligia Maria Alves Julião, Aline Lyra Pereira dos Santos, Edson Luiz Zanin e Beatriz Zanelato Rueda Borges.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2269
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores William de Oliveira e Silva e Claudia Maria Rosseto, como representantes da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 153/2018; Processo Administrativo nº 10.069/2018 – Pregão Presencial nº 094/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2270
de 22 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Rinaldo Barbarto, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar o Processo Administrativo nº 12.626/2018, nos

termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 22 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 22 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 2271

de 23 de maio de 2018.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Augusto César Tecchio, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar o Pregão Presencial n.º 154/2018; Processo Administrativo nº 15.739/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 23 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações,
em 23 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-
Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2272
de 23 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário
Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das
atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do
Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Renato Kimura
Montanha, Paulo Sérgio Heliodoro e Gabriel Portugal, como
representantes da Administração, para acompanharem e
fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº
084/2018; Processo Administrativo nº 15.215/2018 – Pregão
Presencial nº 137/2018, nos termos do artigo 67, da Lei
Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades
requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade
e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou
solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito,
quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas
ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e
identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando
condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas
nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo
contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de
produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades
contratadas e validade de caução, quando aplicável aos
contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade,
no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de
materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos
contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que
for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos
recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das
cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão
devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro
próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução
do objeto contratado, determinando o que for necessário à
regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a
competência do representante deverão ser solicitadas
a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas
convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 23 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações,
em 23 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-
Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2273
de 23 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário
Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das
atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do
Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Renato Kimura
Montanha, Paulo Sérgio Heliodoro e Gabriel Portugal, como
representantes da Administração, para acompanharem e
fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº
085/2018; Processo Administrativo nº 15.216/2018 – Pregão
Presencial nº 138/2018, nos termos do artigo 67, da Lei
Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades
requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade
e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou
solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito,
quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas
ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e
identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando
condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas

nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 23 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 23 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2274
de 23 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Leandro Destro, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 157/2018; Processo Administrativo nº 12.435/2018 – Convite nº 004/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades

requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 23 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 23 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2275
de 24 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Marcelo Benicá Calabrese e William de Oliveira e Silva, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 086/2018; Processo Administrativo nº 14.755/2018 – Pregão Presencial nº 134/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas

convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2276
de 24 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Nelson Victor Lapostte e Meire Cristina Gea, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 087/2018; Processo Administrativo nº 14.734/2018 – Pregão Presencial nº 128/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2277
de 24 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Júlio César Kimura Montanha, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 160/2018; Processo Administrativo nº 12.436/2018 – Tomada de Preços nº 006/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo

contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2278
de 24 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Paulo Sérgio Heliodoro, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 158/2018; Processo Administrativo nº 09.376/2018 – Tomada de Preços nº 005/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades

requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 2279

de 24 de maio de 2018.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Paulo Sérgio Alves e Daniel Cesar Lunardi, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 159/2018; Processo Administrativo nº 07.925/2018 – Pregão Presencial nº 070/2018, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações,
em 24 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-
Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**PORTARIA N.º 2280
de 24 de maio de 2018.**

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário
Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das
atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do
Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Júlio César Kimura Montanha,
como representante da Administração, para acompanhar
e fiscalizar o Processo Administrativo nº 08.898/2018, nos
termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades
requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade
e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou
solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito,
quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas
ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e
identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando
condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas
nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo
contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de
produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades
contratadas e validade de caução, quando aplicável aos
contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade,
no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de
materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos
contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que
for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos
recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das
cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão
devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro
próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução
do objeto contratado, determinando o que for necessário à
regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a
competência do representante deverão ser solicitadas
a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas
convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de maio de 2018.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações,
em 24 de maio de 2018, 163º ano de Emancipação Político-
Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

Secretaria de Assistência Social

**Portaria CMAS nº 01/2018
de 11 de abril de 2018**

*“Dispõe sobre a Diretoria Executiva do
CMAS no período de 11 de abril de 2018
a 10 de abril de 2019”.*

Vitor Falasca Guerra, presidente em exercício do
Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso
de suas atribuições legais,

COMUNICA:

I- Que em reunião ordinária realizada pelo Conselho
Municipal de Assistência Social - CMAS em 10 de abril
de 2018, foi eleita a Diretoria Executiva para o período
de 11/04/2018 a 10/04/2019, composta pelos seguintes
membros:

Presidente: Vitor Falasca Guerra

Vice-Presidente: Sonia Regina Tameline Cardozo

1º Secretário: Ana Carolina Gambini de Oliveira Braga

2º Secretário: Alessandra Cristina Trovão Galende

1º Tesoureiro: Eliana Cristina Luiz de Camargo

2º Tesoureiro: Mari Emília de Oliveira

Botucatu, 11 de abril de 2018.

Vitor Falasca Guerra

Presidente do CMAS

Secretaria de Infraestrutura

Edital Nº 017/2018 De conformidade com o parágrafo 2º do Art.66 da Lei 2482/85, alterado pelas leis complementares nº 99, de 29 de março de 1994 e nº 139, de 27 de dezembro de 1995, alteradas pela Lei 4501 de 08 de março de 2004, ficam notificados para dar cumprimento à mencionada lei, conforme dispõe seus Artigos 55, 59 e 62, sendo que o prazo para atendimento aos Artigos 55 e 59 é de 30 (trinta) dias e, para o Artigo 62, o prazo é de 10 (dez) dias, contados da data de publicação deste, como segue:

Imóvel localizado à Rua NARCISO PAVAN, 0 Bairro: VILA NOSSA SENHORA DAS GRACAS - Identificado sob número 02.0087.0005 em nome de AGOSTINHO CALDARDO NETO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua NARCISO PAVAN, 0 Bairro: VILA NOSSA SENHORA DAS GRACAS - Identificado sob número 02.0087.0006 em nome de AGOSTINHO CALDARDO NETO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à RUA PAULO JOAO FERNANDO DAL FARRA, 622 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0309.0001 em nome de QUERÊNCIA EMPREENDEMENTOS LTDA., atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua ARLINDO DURANTE, 0 Bairro: JARDIM MONTE MOR - Identificado sob número 15.0336.0027 em nome de HIDEO MARUYAMA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua JOAO DARTORA, 0 Bairro: JARDIM DONA MARTA - Identificado sob número 02.0007.0021 em nome de BENEDITA CARDOSO DOMINGUES, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua BATISTA PESAVENTO, 0 Bairro: JARDIM AMERICA- AGENOR COELHO - Identificado sob número 02.0044.0016 em nome de ROGERIO DE PAULA MONTEIRO DIAS, atender ao artigo 55 e 59 - Reparar e/ou construir calçada;

Imóvel localizado à RUA MANOEL MARQUES MARCAL, 0 Bairro: JARDIM AMERICA- AGENOR COELHO - Identificado sob número 02.0049.0001 em nome de CYNIRA C DUARTE OTS, atender ao artigo 55 e 59 - Construir muro e/ou mureta;

Imóvel localizado à RUA MANOEL MARQUES MARCAL, 0 Bairro: JARDIM AMERICA- AGENOR COELHO - Identificado sob número 02.0049.0001 em nome de CYNIRA C DUARTE OTS, atender ao artigo 55 e 59 - Reparar e/ou construir calçada;

Botucatu, 23 de Maio de 2018.

Coordenador de Limpeza Pública

Recursos Humanos

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Estado de São Paulo - CNPJ: 046.634.101/0001-15

Relação dos Servidores que completaram biênio no mês de Outubro de 2017

Registro Interno	Nome do Servidor	Nº. Biênios Completados
46094	ADRIANA DA SILVA SOUSA	4
46060	ALESSANDRA MASCHETTI SILVA	4
46086	ALZIRA FERREIRA DE JESUS LEME	4
12025	ANA MARIA CORSE MORRONE	15
57851	ANA PAULA ALVES FLORENCIO	1
28878	ANDREIA CRISTINA BARROS INNOCENTI	9
44571	BERNADETE RIZZO DE ALESSIO	4
30457	CARLOS ALBERTO PAES	8
26514	CARLOS MANUEL DE CASTRO	10
28940	CELMA MARIA PILAN	9
46213	CLAUDIA MARA PINHEIRO MONTANHER	4
54275	DAIELY APARECIDA DE JESUS	2
11495	DANIEL CESAR BARBOSA	15
37311	DANILO SILVA LUIZ	6
36986	DIANA MARGARIDA DE SOUSA	8
1236	DONISETI BATISTA DE SOUZA	18
29041	ELOISA SCHINCARIOL	8
22594	ESMAELINA DE PROENCA LEITE	11
58432	FABIO BORGES CASTILHOS	1
57975	FABRICIO OLIVEIRA FLEURY DE ALMEIDA	1
35114	FERNANDA BASSETTO	7
24732	FERNANDO EDUARDO PASCUSI	11
26751	FRANCENILDE CRISTINA DOS SANTOS	10
12939	FRANCISCO DEL OMO CALIXTO	15
1716	GENIVAL EVANGELISTA	17
24805	GERMANO GOMES DE OLIVEIRA	11
16837	HELOISA REGINA DEZEN	14
28762	IONE FATIMA MATHIAS	9
21768	ISABEL DESTRO PIRES	12
28754	JOSE COSME TAVARES	9
2330	JOSE FRANCISCO SANTOS	18
12793	JOSE ROBERTO BARRILE	15
37354	KLEBER ANTONIO PIRES MACHADO	6
21148	LISANDRE MOTA SPADOTI	12
49620	LISANIA WINCKLER RUBIO	7
41394	LISELEINE MARIA POMPIANI BARIQUELLO	6
57894	LUANA GALHARDO SARTORI	1
45195	LUCAS FERREIRA MARCHI	4
24694	LUCIANE NICOLOSI BRAVIN	11
58319	LUHAN EDUARDO CAMELLO	1
24716	LUIS SERGIO DE OLIVEIRA	11

57991	MACKELY BONETTE FERNANDES	1
37044	MARCOS ROBERTO VAZ	6
21610	MARIA APARECIDA GONCALVES BETTA	12
45691	MARILIA MARTINS VILLELA PINTO	4
37303	MELISSA DE ALMEIDA GUERREIRO	6
11827	MIGUEL BUENO	15
54216	MIRIAM LUCIANA JORGE BENVINDO	2
54224	MONICA BEATRIZ DOS SANTOS SANTANA	2
57959	MURILO PERCARIO RODRIGUES	1
46108	NILMA LUCIA DA SILVA ALEXANDRE	4
21059	PATRICIA OLIVEIRA DOS SANTOS	12
45764	PRISCILA MARTA ANDRINI TAVARES DA SILVA	4
45705	PRISCILLA SILVIA HENROZ	4
117480	RAFAEL ABDALLAH VIZOTTO	2
13579	RITA MARCIA LOURENCAO SIMAO GERALDO	15
58360	ROBERTA GALVANO BARBOSA	1
57924	ROSA MARIA SINHORELLI	1
57983	ROSANA CORREA LEITE	1
45047	ROSANA TERESINHA GERAGE FURLAN	4
40886	SILVIA MARINA CASINI CHIARELLI	5
44644	SIMONE APARECIDA LUVISOTTO MOCO	4
57932	SONIA APARECIDA CAMARGO DE SOUZA	1
57916	STEFANI DE ALBUQUERQUE GIUDICE	1
28401	THERESA TOSHIKO KIMURA MONTANHA	10
26549	VANDERLEI QUERUBIN	10
57940	VERA CLAUDIA DA CRUZ	1
21539	WALTER LUIZ CHAGURI	12
22535	ZAIRA GALDINO	11

PORTARIA Nº 36.412 de 17 de maio de 2018 - DESIGNAR, a partir do dia 16/05/18, a servidora FABIANA CARLA BIAZON DIAS, para responder pela Função em Comissão de Coordenador Pedagógico.

PORTARIA Nº 36.413 de 17 de maio de 2018 - DECLARAR, conforme certidão de Casamento anexo ao respectivo processo, a servidora OLIVIA REGINA CASSIMIRO, passe a assinar OLIVIA REGINA CASSIMIRO BARROCAS.

PORTARIA Nº 36.414 de 17 de maio de 2018 - DECLARAR, conforme certidão de Casamento anexo ao respectivo processo, a servidora ROSA MARIA DE OLIVEIRA, passe a assinar ROSA MARIA DE OLIVEIRA SANTOS.

PORTARIA Nº 36.415 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Professor de Educação Básica (Educação Física), a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
56154	Cristiane Pasti Florencio da Silva		
41063/17	19/02/2018		

PORTARIA Nº 36.416 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Monitor em Atividades de Biblioteca, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
57088	Ana Cristina Petriconi	15033/18	
07/02/2018			

PORTARIA Nº 36.417 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Motorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
57126	Ramon Vieira Alves da Silva	15032/18	
14/03/2018			

PORTARIA Nº 36.418 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Motorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
57053	Michael Aparecido dos Santos	15303/18	
31/01/2018			

PORTARIA Nº 36.419 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
56340	Fernanda Cristina da Silva Santos		
16346/18	05/03/2018		

PORTARIA Nº 36.420 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
56839	Andreia Santos Machado	17321/18	
10/04/2018			

PORTARIA Nº 36.421 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
56804	Silvia Cesar Santos	18038/18	
15/04/2018			

PORTARIA Nº 36.422 de 17 de maio de 2018 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Professor de Educação Básica (Educação Física), a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
----	------	----------	-------------

56103 Cecília Bueno Tesch de Oliveira 17113/18
08/02/2018

PORTARIA Nº 36.423 de 17 de maio de 2018 -
HOMOLOGAR, o estágio probatório do Jardineiro, a seguir
nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
57118	Marilene Batista de Oliveira	17319/18	10/03/2018

PORTARIA Nº 36.424 de 17 de maio de 2018 -
HOMOLOGAR, o estágio probatório do Operador de
Máquinas Pesadas, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
57142	Marcio Donizete da Silva	17317/18	18/03/2018

PORTARIA Nº 36.425 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 34 (trinta e quatro) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar
de 17/04/18 a 20/05/18, à servidora CACILDA GONÇALVES
MORAIS VALÁRIO.

PORTARIA Nº 36.426 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 27 (vinte e sete) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a
contar de 10/04/18 a 06/05/18, à servidora LYGIA VALÉRIA
PESCARA RIBEIRO DE OLIVEIRA.

PORTARIA Nº 36.427 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 05 (cinco) dias de afastamento por Auxílio
Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de
16/04/18 a 20/04/18, à servidora VIVIANE ELISÂNGELA DE
OLIVEIRA VIDOTTO.

PORTARIA Nº 36.428 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 33 (trinta e três) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar
de 09/04/18 a 11/05/18, à servidora MARIA ADRIANA
CANOLA WINCKLER.

PORTARIA Nº 36.429 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 05 (cinco) dias de afastamento por Auxílio
Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de
17/04/18 a 21/04/18, à servidora FERNANDA CAMPAGNER.

PORTARIA Nº 36.430 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 26 (vinte e seis) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar

de 25/04/18 a 20/05/18, à servidora RENATA MENDONÇA
MARTINEZ.

PORTARIA Nº 36.431 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 39 (trinta e nove) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a
contar de 12/04/18 a 20/05/18, ao servidor ADILSON
BONGIOVANNI.

PORTARIA Nº 36.432 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 89 (oitenta e nove) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar
de 23/04/18 a 20/07/18, ao servidor VALTER FRANCO DO
NASCIMENTO.

PORTARIA Nº 36.433 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 57 (cinquenta e sete) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar
de 25/04/18 a 20/06/18, ao servidor PAULO ROGERIO DOS
REIS DA CUNHA.

PORTARIA Nº 36.434 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 15 (quinze) dias de afastamento por Auxílio
Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de
22/04/18 a 06/05/18, à servidora KATIA APARECIDA
FERREIRA GENEROSO PORTELLA.

PORTARIA Nº 36.435 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 75 (setenta e cinco) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar
de 19/04/18 a 02/07/18, à servidora SONIA MARQUES
BARREIROS MARINGONI.

PORTARIA Nº 36.436 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 06 (seis) dias de afastamento por Auxílio
Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de
26/04/18 a 01/05/18, à servidora MORGANA IONE MORAES
VICENTE.

PORTARIA Nº 36.437 de 17 de maio de 2018 -
CONCEDER, 81 (oitenta e um) dias de afastamento por
Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar
de 18/04/18 a 07/07/18, à servidora BRUNA GRAZIELE
SIMÕES DE SOUZA.

PORTARIA Nº 36.438 de 18 de maio de 2018 -
CONCEDER, em prorrogação, 19 (dezenove) dias de
afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da
Própria Saúde, a contar de 22/04/18 a 10/05/18, à servidora

FERNANDA CAMPAGNER.

PORTARIA Nº 36.439 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 21 (vinte e um) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 24/04/18 a 14/05/18, à servidora SIMONE VIVIAN DE PAULA.

PORTARIA Nº 36.440 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 15 (quinze) dias de afastamento por Auxílio Doença Acidentário, a contar de 01/05/18 a 15/05/18, ao servidor ANTONIO FERNANDO LUCIO DA SILVA LIMA.

PORTARIA Nº 36.441 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 06 (seis) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 01/05/18 a 06/05/18, ao servidor BRUNO JOÃO DENARDI.

PORTARIA Nº 36.442 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 96 (noventa e seis) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 01/05/18 a 04/08/18, à servidora ELIANA REGINA DE LIMA.

PORTARIA Nº 36.443 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 04 (quatro) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 01/05/18 a 04/05/18, à servidora SILVIA MARA CAMARGO MARTINS MARQUES.

PORTARIA Nº 36.444 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 18 (dezoito) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 01/05/18 a 18/05/18, à servidora GISLAINE HELENA DA CUNHA LOPES.

PORTARIA Nº 36.445 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 32 (trinta e dois) dias de afastamento por Auxílio Doença Acidentário, a contar de 06/05/18 a 06/06/18, à servidora TELMA SANTOS OLIVEIRA.

PORTARIA Nº 36.446 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 64 (sessenta e quatro) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 13/05/18 a 15/07/18, à servidora ROSEMARY AUGUSTO SALLES.

PORTARIA Nº 36.447 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 07 (sete) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 12/05/18 a 18/05/18, à servidora MARIA ADRIANA CANOLA WINCKLER.

PORTARIA Nº 36.448 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 29 (vinte e nove) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 21/05/18 a 18/06/18, ao servidor ADILSON BONGIOVANNI.

PORTARIA Nº 36.449 de 18 de maio de 2018 - CONCEDER, em prorrogação, 10 (dez) dias de afastamento por Auxílio Doença para Tratamento da Própria Saúde, a contar de 21/05/18 a 30/05/18, à servidora RENATA MENDONÇA MARTINEZ.

Relação dos Servidores que completaram Sexta-Parte no mês de Outubro de 2017

Registro Interno	Nome do Servidor
26514	CARLOS MANUEL DE CASTRO
26751	FRANCENILDE CRISTINA DOS SANTOS
28401	THERESA TOSHIKO KIMURA MONTANHA
26549	VANDERLEI QUERUBIN

Vigilância Sanitária

25/05/2018

01-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 666/18 Data de Protocolo: 11/05/2018 CEVS: 350750601-863-000119-1-6 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: ELIANA MARIA MINICUCCI CNPJ/CPF: 05268835882 Endereço: Rua DOUTOR COSTA LEITE, 1425 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18602-110 UF: SP Resp. Legal: ELIANA MARIA MINICUCCI CPF: 05268835882 Resp. Técnico: ELIANA MARIA MINICUCCI CPF: 05268835882 CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.: 39881 UF: SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

02-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 665/18 Data de Protocolo: 11/05/2018 CEVS: 350750601-863-001114-1-4 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: DANIELISO RENATO FUSCO CNPJ/CPF: 28458226855 Endereço: Rua PINHEIRO MACHADO, 689 vl. são Lúcio Município: BOTUCATU CEP: 18603-760 UF: SP Resp. Legal: DANIELISO RENATO FUSCO CPF: 28458226855 Resp. Técnico: DANIELISO RENATO FUSCO CPF: 28458226855 CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.: 115.708 UF: SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL

DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

03-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 664/18 Data de Protocolo: 11/05/2018 CEVS: 350750601-863-001115-1-1 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: RENATO TEIXEIRA CNPJ/CPF: 30133126889 Endereço: Rua PINHEIRO MACHADO, 689 VL. SÃO LUCIO Município: BOTUCATU CEP: 18603-760 UF: SP Resp. Legal: RENATO TEIXEIRA CPF: 30133126889 Resp. Técnico: RENATO TEIXEIRA CPF: 30133126889 CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:136.511 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

04-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 663/18 Data de Protocolo: 11/05/2018 CEVS: 350750601-863-001113-1-7 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: MARCOS MITSUO SEKI CNPJ/CPF: 26741029850 Endereço: Rua PINHEIRO MACHADO, 689 vl. são lúcio Município: BOTUCATU CEP: 18603-760 UF: SP Resp. Legal: MARCOS MITSUO SEKI CPF: 26741029850 Resp. Técnico: MARCOS MITSUO SEKI CPF: 26741029850 CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:111.952 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

05-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 645/18 Data de Protocolo: 09/05/2018 CEVS: 350750601-477-000187-1-6 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: C J FONSECA PROTESE ME CNPJ/CPF: 24.418.384/0001-25 Endereço: Rua CAPITÃO JOSÉ PAES DE ALMEIDA, 127 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-150 UF: SP Resp. Legal: CLAUDIO JOSÉ FONCECA CPF: 14590489899

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

06-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 634/18 Data de Protocolo: 07/05/2018 CEVS: 350750601-863-000586-1-0 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: INSTITUTO DE OLHOS ACHILLES LTDA CNPJ/CPF: 11.171.512/0001-37 Endereço: Rua JOSÉ DAL FARRA, 887 VILA DOS MÉDICOS Município: BOTUCATU CEP: 18603-555 UF: SP Resp. Legal: ALEXANDRE BREDARIOL ACHILLES CPF: 14560772878 Resp. Técnico: ALEXANDRE BREDARIOL ACHILLES CPF: 14560772878 CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:97.013 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

07-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 679/18 Data de Protocolo: 16/05/2018 CEVS: 350750601-477-000182-1-0 Data de Validade: 16/05/2019 Razão

Social: DROGARIA ZD PALMARES EIRELI -ME CNPJ/CPF: 13.280.852/0001-21 Endereço: Avenida DEZ, 142 parque resid. vinte e quatro de maio Município: BOTUCATU CEP: 18605-548 UF: SP Resp. Legal: ANTONIO DONIZETE TONELLI CPF: 03898593894 Resp. Técnico: ELIANA THOMAZINI ZAMBOM CPF: 25866147807 CBO: 223405 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:25569 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

08-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 649/18 Data de Protocolo: 09/05/2018 CEVS: 350750601-109-000009-1-4 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: BASECOL MIX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA ME CNPJ/CPF: 10.549.481/0001-42 Endereço: Rua MANUEL HENRIQUES, 10 DOMINGOS LOPES Município: BOTUCATU CEP: 18608-857 UF: SP Resp. Legal: CARLOS HENRIQUE PORTES MALATRASÍ CPF: 04183395895 Resp. Técnico: CARLOS HENRIQUE PORTES MALATRASÍ CPF: 04183395895 CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:11.886 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

09-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 643/18 Data de Protocolo: 08/05/2018 CEVS: 350750601-865-000187-1-6 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: VIVIANI LOPES MAURICIO DE AGUIAR CNPJ/CPF: 27566391844 Endereço: Rua

DR. DARWIN DO AMARAL VIEGAS, 501 JARDIM BOM PASTOR Município: BOTUCATU CEP: 18603-451 UF: SP Resp. Legal: VIVIANI LOPES MAURICIO DE AGUIAR CPF:

27566391844 Resp. Técnico: VIVIANI LOPES MAURICIO DE AGUIAR CPF: 27566391844 CBO: Conselho Prof.: CREFITO No. Inscr.:88160-F UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

10-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 671/18 Data de Protocolo: 15/05/2018 CEVS: 350750601-863-001245-1-6 Data de Validade: 15/05/2019 Razão Social: CLÍNICA MÉDICA ODONTOLÓGICA CMO LTDA-ME CNPJ/CPF: 26.570.813/0001-00 Endereço: Rua DOUTOR RODRIGUES DO LAGO, 132 Centro Município: BOTUCATU CEP: 18602-091 UF: SP Resp. Legal: RICARDO LEÃO CASTILHO CPF: 31016425821 Resp. Técnico: RICARDO LEÃO CASTILHO CPF: 31016425821 CBO: Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:95.560 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

11-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 681/18 Data de Protocolo: 16/05/2018 CEVS: 350750601-863-000204-1-9 Data de Validade: Razão Social: RICARDO DA SILVA PAES SECCO CNPJ/CPF: 02121345825 Endereço: Rua DJALMA DUTRA, 366 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18603-750 UF: SP Resp. Legal: RICARDO DA SILVA PAES SECCO CPF: 02121345825 Resp. Técnico: RICARDO DA SILVA PAES SECCO CPF: 02121345825 CBO: 223208 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:18630 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Cancelamento de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

12-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 680/18 Data de Protocolo: 16/05/2018 CEVS: 350750601-561-000011-1-2 Data de Validade: Razão Social: RITA DE CASSIA N. B. OLIVEIRA ME CNPJ/CPF: 08431297/0001-51 Endereço: Rua AMANDO DE BARROS, 1673 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18602-150 UF: SP Resp. Legal: RITA DE CASSIA N. B. OLIVEIRA CPF: 038.775.968-94.

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Cancelamento de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

13-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 600/18 Data de Protocolo: 27/04/2018 CEVS: 350750601-206-000016-1-9 Data de Validade: 17/05/2019 Razão Social: CARTEL COMPANY LTDA CNPJ/CPF: 23.373.298/0001-80 Endereço: Rua JOAQUIM LYRA BRANDÃO, 1120 Vila Assumpção Município: BOTUCATU CEP: 18606-070 UF: SP Resp. Legal: LUIZ GUILHERME DUCATTI SOARES CPF: 31851382879 Resp. Técnico: BRENO ULIANA TORRES CPF: 33258005800 CBO: Conselho Prof.: CRQ No. Inscr.:044101310 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Licença de Funcionamento Inicial do Estabelecimento.

14-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 684/18 Data de Protocolo: 17/05/2018 CEVS: 350750601-861-000372-1-4 Data de Validade: 21/05/2019 Razão Social: UNIMED DE BOTUCATU COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO CNPJ/CPF: 45.425.899/0004-75 Endereço: Praça ISABEL ARRUDA, 138 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18602-111 UF: SP Resp. Legal: WALFRIDO JACKSON OBERG CPF: 02197961810 Resp. Técnico: ANDRÉ PETEAN TRINDADE CPF: 17395454863 CBO: CRM No. Inscr.:92.952 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Equipamento: RAIOS X PARA TOMÓGRAFO MÉDICO.

15-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 632/18 Data de Protocolo: 07/05/2018 CEVS: 350750601-750-000018-1-3 Data de Validade: Razão

Social: UNESP - FACULDADE DE MEDICINA VETERINÁRIA E ZOOTECNIA CNPJ/CPF: 48.031.918/0020-97 Endereço: UNESP CAMPUS DE BOTUCATU, 00 RUBIAO JUNIOR Município: BOTUCATU CEP: 18618-000 UF: SP Resp. Legal: CEZINANDE DE MEIRA CPF: 17263158949

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Cancelamento de Licença de Funcionamento do Equipamento: RAIOS X CONVENCIONAL (USO VETERINÁRIO).

16-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 682/18 Data de Protocolo: 17/05/2018 CEVS: 350750601-477-000007-1-0 Data de Validade: 07/11/2018 Razão Social: M.C. SOUTO DO AMARAL-EEP CNPJ/CPF: 05.279.770/0001-39 Endereço: Avenida CONDE SERRA NEGRA, 499 VILA dona nicota Município: BOTUCATU CEP: 18611-348 UF: SP Resp. Legal: MARIA CRISTINA SOUTO DO AMARAL CPF: 06666854870

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Baixa de responsabilidade técnica PRISCILA YUMI SILVEIRA PEREIRA.

17-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 683/18 Data de Protocolo: 17/05/2018 CEVS: 350750601-477-000007-1-0 Data de Validade: 07/11/2018 Razão Social: M.C. SOUTO DO AMARAL-EEP CNPJ/CPF: 05.279.770/0001-39 Endereço: Avenida CONDE SERRA NEGRA, 499 VILA dona nicota Município: BOTUCATU CEP: 18611-348 UF: SP Resp. Legal: MARIA CRISTINA SOUTO DO AMARAL CPF: 06666854870 Resp. Técnico: DANIELA MAITAN CARNEIRO DE MELLO CPF: 38428147809 CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:71.564 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Assunção.

AUTOS DE INFRAÇÕES :

PROCESSO: 06.117/2018

AUTO DE INFRAÇÃO: AIF Nº 095

AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE DE MULTA: AIP Nº 1491

VALOR DA MULTA: R\$ 300,00 (TREZENTOS REAIS)

RAZÃO SOCIAL: ADA MARISA REIS

CPF: 013778678-62

RUA: CAPITÃO JOSÉ PAES DE ALMEIDA, 669

CEP: 18.601-060 BOTUCATU SP

CONSIDERANDO O DISPOSTO NOS ARTIGOS 196 CF/88; ARTIGO 12; ARTIGO 122 INC. III, XIX E XX DA LEI ESTADUAL 10.083 DE 23/09/98 C/C ARTIGO 4º DA LEI MUNICIPAL 211 DE 29/10/98.

PROCESSO: 18.291/2018

AUTO DE INFRAÇÃO: AIF Nº 389

RAZÃO SOCIAL: JAYRO LUIZ DE ANDRADE

CNPJ: 27.399.985/0001-09

RUA: PETRACA BACCHI, 318

CEP: 18.611.362 BOTUCATU SP

CONSIDERANDO O DISPOSTO NOS ARTIGOS 196 CF/88; ARTIGO 110; ARTIGO 122 INC. XX DA LEI ESTADUAL 10.083 DE 23/09/98 C/C ARTIGO 4º DA LEI MUNICIPAL 211 DE 29/10/98.

RELAÇÃO DAS AUTORIDADES SANITÁRIAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA DE MUNICIPAL DE BOTUCATU:

- ELAINE CRISTINA DE ALMEIDA MAIA - ATENDENTE DE SERVIÇOS DE AMBULÂNCIAS RI: 3919-5

- GISELLE SOUZA DA PAZ - VETERINÁRIA - RI: 6215-4

- LUIZ FRANCISCO PEREIRA DE MORAES – FARMACÊUTICO RI: 3059-7

- MARIA APARECIDA VENANCIO PAGANINI DE ALMEIDA – SUPERVISORA EM AGENTE SANITÁRIA RI: 1653-5

- MARILU FÁTIMA SOUZA SILVA - AGENTE SANITÁRIA RI: 4092-4

- MIRIAN APARECIDA DA SILVA ALMEIDA - VISITADORA DOMICILIAR RI: 2418-0

- ODAIR SANTOS VIEIRA – VISITADOR DOMICILIAR RI: 1989-5

- ROSANA CRISTINA DE LARA M. MINHARRO – CHEFE DE DIVISÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU RI: 1841-1

- SILVIA MARINA CASINI CHIARELLI – AGENTE SANITÁRIAS RI: 4088-6

- VALTER GOMES – ENFERMEIRO RI: 2792-8

- VERA LÚCIA NASCIMENTO – SUPERVISORA EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA RI: 1895-3

O(s) responsáveis assumem cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes às atividades prestadas respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito(s) ao cancelamento deste documento.

Rosana C. De Lara Marins MINHARRO

Chefe de Divisão da Vigilância Sanitária Municipal

Botucatu, 25 de Maio de 2018

PROCON

“O Procon Municipal de Botucatu comunica que todos os Processos Administrativos anteriores a data de 01 de Junho de 2013 serão destruídos”.

CAMPANHA BOTUCATU CONTRA O RACISMO

Infelizmente a discriminação racial ainda persiste em nosso cotidiano e se reflete nos números da desigualdade brasileira.

Com a campanha **Botucatu contra o Racismo** a Prefeitura Municipal, o Conselho de Promoção da Igualdade Racial e seus parceiros fazem um alerta à sociedade sobre os impactos do racismo e chama a atenção para a necessidade de iniciativas que assegurem o respeito e a igualdade racial.

Baseada na ideia de que esta é uma responsabilidade de todos, inclusive sua, a campanha convida pessoas, organizações e governos a garantirem os direitos fundamentais de população negra.

Secretaria de
Políticas de Inclusão



Conselho Municipal
de Promoção
da Igualdade Racial



Departamento da Fazenda

Modelo 1 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2º BIMESTRE DE 2018

LC-101/00 - Artigo 52, Incisos I e II, Alíneas 'a' e 'b'

Valores expressos em R\$

RECEITAS	Previsão Anual		1º Bimestre		2º Bimestre		3º Bimestre		4º Bimestre		5º Bimestre		6º Bimestre		Acumulado		
	Inicial	Atualizada	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	A Realizar
Categoria Econômica/Fontes																	
RECEITA CORRENTE	380.429.400,00	380.429.400,00	63.404.900,00	69.295.239,96	63.404.900,00	64.554.242,19									126.809.800,00	133.849.482,15	246.579.917,85
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	84.604.900,00	84.604.900,00	14.100.816,66	8.644.788,17	14.100.816,66	21.401.616,37									28.201.633,32	30.046.404,54	54.558.495,46
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	16.616.550,00	16.616.550,00	2.769.425,00	1.197.996,62	2.769.425,00	1.134.177,84									5.538.850,00	2.332.174,46	14.284.375,54
RECEITA PATRIMONIAL	19.022.000,00	19.022.000,00	3.170.333,33	509.157,80	3.170.333,33	463.354,28									6.340.666,66	972.512,08	18.049.487,92
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	430.500,00	430.500,00	71.750,00	62.772,21	71.750,00	64.216,24									143.500,00	126.988,45	303.511,55
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	255.534.950,00	255.534.950,00	42.589.158,33	58.179.009,55	42.589.158,33	39.927.853,58									85.178.316,66	98.106.863,13	157.428.086,87
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.220.500,00	4.220.500,00	703.416,66	701.515,61	703.416,66	1.563.023,88									1.406.833,32	2.264.539,49	1.955.960,51
RECEITA DE CAPITAL	210.000,00	210.000,00	35.000,00	1.295.226,51	35.000,00	2.282.367,23									70.000,00	3.577.593,74	3.367.593,74
OPERAÇÕES DE CRÉDITOS	0,00	0,00	0,00	264.690,68	0,00	1.137.510,21									0,00	1.402.200,89	1.402.200,89
ALIENAÇÃO DE BENS	210.000,00	210.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	345.831,48									70.000,00	345.831,48	135.831,48
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	848.421,34	0,00	765.427,35									0,00	1.613.848,69	1.613.848,69
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	182.114,49	0,00	33.598,19									0,00	215.712,68	215.712,68
(-) DEDUÇÕES DA RECEITA	31.976.000,00	31.976.000,00	5.329.333,33	8.015.294,17	5.329.333,33	4.757.475,42									10.658.666,66	12.772.769,59	19.203.230,41
RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	24.319.600,00	24.319.600,00	4.053.266,66	0,00	4.053.266,66	0,00									8.106.533,32	0,00	24.319.600,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	372.983.000,00	372.983.000,00	62.163.833,33	62.575.172,30	62.163.833,33	62.079.134,00									124.327.666,66	124.654.306,30	248.328.693,70
OPERAÇÕES DE CRÉDITO-REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III)=(I+II)	372.983.000,00	372.983.000,00	62.163.833,33	62.575.172,30	62.163.833,33	62.079.134,00									124.327.666,66	124.654.306,30	248.328.693,70
DÉFICIT (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
TOTAL (V)=(III-IV)	372.983.000,00	372.983.000,00	62.163.833,33	62.575.172,30	62.163.833,33	62.079.134,00									124.327.666,66	124.654.306,30	248.328.693,70

DESPESAS	Dotação Anual		1º Bimestre		2º Bimestre		3º Bimestre		4º Bimestre		5º Bimestre		6º Bimestre		Acumulado		
	Inicial	Atualizada	Empenhado	Liquidado	Empenhado	Liquidado	Empenhado	Liquidado	Empenhado	Liquidado	Empenhado	Liquidado	Empenhado	Liquidado	Empenhado	Liquidado	A Empenhar
Categoria Econômica/Natureza																	
DESPESAS CORRENTES	0,00	6.928.396,64	109.480.327,15	50.437.258,77	32.486.205,20	52.591.057,47									141.966.532,35	103.028.316,24	135.038.135,71
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	2.275.938,65	17.413.607,52	15.055.533,12	17.105.829,34	17.468.986,60									34.519.436,86	32.524.519,72	36.795.375,51
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	119.102,52	119.102,52	330.897,48	125.940,10									450.000,00	245.042,62	450.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	9.204.335,29	91.947.617,11	35.262.623,13	15.049.478,38	34.996.130,77									106.997.095,49	70.258.753,90	97.792.760,20
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	19.955.755,73	665.509,79	463.906,03	10.459.935,05	1.327.136,75									11.125.444,84	1.791.042,78	8.830.310,89
INVESTIMENTOS	0,00	19.955.755,73	238.039,41	36.435,65	9.092.405,43	863.427,33									9.330.444,84	899.862,98	10.625.310,89
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00	0,00	427.470,38	427.470,38	1.367.529,62	463.709,42									1.795.000,00	891.179,80	1.795.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	0,00	2.697.139,65	19.038.600,00	2.936.400,51	0,00	2.945.586,80									19.038.600,00	5.881.987,31	21.735.739,65
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VIII)	0,00	24.187.012,72	129.184.436,94	53.837.565,31	42.946.140,25	56.863.781,02									172.130.577,19	110.701.346,33	147.943.564,47
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (X)=(VIII+IX)	0,00	24.187.012,72	129.184.436,94	53.837.565,31	42.946.140,25	56.863.781,02									172.130.577,19	110.701.346,33	147.943.564,47
SUPERÁVIT (XI)	0,00	0,00	0,00	8.737.606,99	0,00	5.215.352,98									0,00	13.952.959,97	0,00
TOTAL (XII)=(X+XI)	0,00	24.187.012,72	129.184.436,94	62.575.172,30	42.946.140,25	62.079.134,00									172.130.577,19	124.654.306,30	147.943.564,47

FONTE: GRP - RGBIR02A

Consist-GRP

17/05/2018 - 14:11:47

Anexo - Modelo 1 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RESULTADO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA PODERES/ÓRGÃOS
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2º BIMESTRE DE 2018

LC-101/00 - Artigo 52, Incisos I e II, Alíneas 'a' e 'b'

Valores expressos em R\$

PODERES / ÓRGÃOS	Receitas		Despesas				Resultados	
	Bimestre	Acumulado (1)	Empenhada		Liquidada		Acumulado (3) = (1 - 2)	Total % = (3) / Tot (1)
			Bimestre	Acumulado	Bimestre	Acumulado (2)		
Órgão								
ADMINISTRAÇÃO DIRETA	62.079.134,00	124.654.306,30	42.946.140,25	172.130.577,19	56.863.781,02	110.701.346,33	13.952.959,97	11,19%
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTAIS	62.079.134,00	124.654.306,30	42.946.140,25	172.130.577,19	56.863.781,02	110.701.346,33	13.952.959,97	11,19%

FONTE: GRP - RGBIR02I

Consist-GRP

17/05/2018 - 14:11:47

Modelo 2 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2 º BIMESTRE DE 2018

LC-101/00 - LRF, Artigo 53, Inciso II, Alínea 'C'

Valores expressos em R\$

CÓD. FUNC	CÓD. SUBF.	DESPESAS FUNÇÕES/SUBFUNÇÕES	DOTAÇÃO ANUAL		1º BIMESTRE		2º BIMESTRE		3º BIMESTRE		4º BIMESTRE		5º BIMESTRE		6º BIMESTRE		ACUMULADO ATÉ O BIMESTRE		
			INICIAL	ATUALIZADA	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	A EMPENHAR
04	121	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	241.000,00	248.600,00	80.582,81	29.382,81	30.435,65	41.451,15									24.394.535,84	10.710.694,57	11.659.424,51
04	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	13.801.300,00	13.366.700,00	3.735.857,23	1.746.141,95	2.277.579,98	2.261.542,50									6.013.437,21	4.007.684,45	7.353.262,79
04	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	22.891.800,00	20.197.160,35	16.020.583,19	2.933.622,83	883.955,24	2.934.902,39									16.904.538,43	5.868.525,22	3.292.621,92
04	126	TECNOLOGIA DA INFORMATIZA	1.169.000,00	1.169.000,00	416.942,16	148.105,11	461.926,46	191.713,91									878.868,62	339.819,02	290.131,38
04	131	COMUNICAÇÃO SOCIAL	1.072.500,00	1.072.500,00	63.367,51	47.306,21	423.305,61	376.525,71									486.673,12	423.831,92	585.826,88
05		DEFESA NACIONAL	72.000,00	72.000,00	31.716,35	3.053,66	5.835,00	3.968,86									37.551,35	7.022,52	34.448,65
05	153	DEFESA TERRESTRE	72.000,00	72.000,00	31.716,35	3.053,66	5.835,00	3.968,86									37.551,35	7.022,52	34.448,65
06		SEGURANÇA PÚBLICA	5.173.600,00	5.173.600,00	656.976,94	480.247,64	738.627,56	544.612,30									1.395.604,50	1.024.859,94	3.777.995,50
06	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	252.000,00	250.300,00	21.337,50	21.337,50	27.788,72	14.888,52									49.126,22	36.226,02	201.173,78
06	181	POLÍCIAMENTO	3.211.000,00	3.212.700,00	471.780,54	405.253,91	477.202,62	461.177,30									948.983,16	866.431,21	2.263.716,84
06	182	DEFESA CIVIL	1.710.600,00	1.710.600,00	163.858,90	53.656,23	233.636,22	68.546,48									397.495,12	122.202,71	1.313.104,88
08		ASSISTÊNCIA SOCIAL	13.908.400,00	15.137.073,55	7.432.417,25	6.932.659,52	1.343.946,67	887.144,85									8.776.363,92	7.819.804,37	6.360.709,63
08	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	4.100.900,00	3.800.900,00	547.746,43	543.920,93	517.652,72	495.698,96									1.065.399,15	1.039.619,89	2.735.500,85
08	243	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E A	2.355.000,00	2.545.925,41	2.160.325,41	2.155.356,80	4.420,00	4.598,80									2.164.745,41	2.159.955,60	381.180,00
08	244	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	7.452.500,00	8.790.248,14	4.724.345,41	4.233.381,79	821.873,95	386.847,09									5.546.219,36	4.620.228,88	3.244.028,78
09		PREVIDÊNCIA SOCIAL	1.109.000,00	1.109.000,00	170.490,15	170.490,15	170.407,48	170.407,48									340.897,63	340.897,63	768.102,37
09	273	PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR	1.109.000,00	1.109.000,00	170.490,15	170.490,15	170.407,48	170.407,48									340.897,63	340.897,63	768.102,37
10		SAÚDE	74.979.400,00	78.221.111,10	33.466.996,75	14.188.146,26	10.467.773,47	20.780.478,58									43.934.770,22	34.968.624,84	34.286.340,88
10	301	ATENÇÃO BÁSICA	52.254.000,00	46.503.919,90	20.378.433,71	9.098.365,59	8.324.870,09	15.593.172,52									28.703.303,80	24.691.538,11	17.800.616,10
10	302	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E	15.439.000,00	25.298.565,64	10.113.990,31	4.406.990,96	2.780.742,77	4.371.506,56									12.894.733,08	8.778.497,52	12.403.832,56
10	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	3.108.500,00	3.108.500,00	683.363,44	335.598,02	322.305,41	396.505,07									1.005.668,85	732.103,09	2.102.831,15
10	305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	1.107.900,00	1.140.125,56	121.209,29	48.956,50	98.661,93	113.872,24									219.871,22	162.828,74	920.254,34
10	331	PROTEÇÃO E BENEFÍCIOS AO	2.170.000,00	2.170.000,00	2.170.000,00	298.235,19	1.058.806,73	305.422,19									1.111.193,27	603.657,38	1.058.806,73
11		TRABALHO	8.449.000,00	8.449.000,00	7.794.239,00	1.458.130,45	3.079.006,62	1.491.294,20									4.715.232,38	2.949.424,65	3.733.767,62
11	331	PROTEÇÃO E BENEFÍCIOS AO	7.680.000,00	7.680.000,00	7.680.000,00	1.375.130,31	3.204.124,10	1.401.722,75									4.475.875,90	2.776.853,06	3.204.124,10
11	334	FOMENTO AO TRABALHO	769.000,00	769.000,00	114.239,00	83.000,14	125.117,48	89.571,45									239.356,48	172.571,59	529.643,52
12		EDUCAÇÃO	104.541.050,00	106.762.967,91	40.765.741,60	19.547.010,18	9.536.643,97	16.112.212,44									50.302.385,57	35.659.222,62	56.460.582,34
12	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.586.000,00	1.193.018,03	28.174,43	12.729,03	327.345,04	29.908,44									355.519,47	42.637,47	837.498,56
12	243	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E A	6.443.000,00	6.790.000,00	1.262.916,37	196.546,27	1.522.545,13	1.189.738,08									2.785.461,50	1.386.284,35	4.004.538,50
12	361	ENSINO FUNDAMENTAL	70.169.700,00	70.678.033,69	30.643.927,41	12.679.002,73	6.219.086,83	13.283.407,22									36.863.014,24	25.962.409,95	33.815.019,45
12	362	ENSINO MÉDIO	738.550,00	643.550,00			368.993,91	78.174,99									368.993,91	78.174,99	274.556,09
12	365	EDUCAÇÃO INFANTIL	24.555.800,00	25.759.021,79	7.723.688,18	5.553.387,75	1.098.061,56	1.529.895,60									8.821.749,74	7.083.283,35	16.937.272,05
12	366	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADUL	15.000,00																
12	367	EDUCAÇÃO ESPECIAL	1.033.000,00	1.699.344,40	1.107.035,21	1.105.344,40	611,50	1.088,11									1.107.646,71	1.106.432,51	591.697,69
13		CULTURA	3.853.000,00	3.893.000,00	1.145.221,64	320.062,61	356.649,73	446.116,14									1.501.871,37	766.178,75	2.391.128,63
13	392	DIFUSÃO CULTURAL	3.853.000,00	3.893.000,00	1.145.221,64	320.062,61	356.649,73	446.116,14									1.501.871,37	766.178,75	2.391.128,63
14		DIREITOS DA CIDADANIA	1.048.000,00	1.307.824,07	563.324,07	561.842,30	491.427,69	197.606,72									1.054.751,76	759.449,02	253.072,31
14	422	DIREITOS INDIVIDUAIS, COL	1.048.000,00	1.307.824,07	563.324,07	561.842,30	491.427,69	197.606,72									1.054.751,76	759.449,02	253.072,31
15		URBANISMO	25.706.000,00	34.615.000,03	9.843.165,70	3.106.307,47	5.563.696,83	4.404.061,68									15.206.962,53	7.510.369,15	19.408.137,50
15	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	474.500,00	474.500,00	47.724,20	47.724,20	58.144,71	58.144,71									105.868,91	105.868,91	368.631,09
15	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA	110.000,00	290.000,00															290.000,00

FONTE: GRP - RGBR02B

17/05/2018 - 14:11:59

Consist-GRP

Modelo 2 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2 º BIMESTRE DE 2018

LC-101/00 - LRF, Artigo 53, Inciso II, Alínea 'C'

Valores expressos em R\$

CÓD.	CÓD.	DESPESAS	DOTAÇÃO ANUAL		1º BIMESTRE		2º BIMESTRE		3º BIMESTRE		4º BIMESTRE		5º BIMESTRE		6º BIMESTRE		ACUMULADO ATÉ O BIMESTRE		
FUNC	SUBF.	FUNÇÕES/SUBFUNÇÕES	INICIAL	ATUALIZADA	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	EMPENHADO	LIQUIDADO	A EMPENHAR
15	452	SERVIÇOS URBANOS	24.146.500,00	32.875.500,03	9.595.441,50	3.058.583,27	5.505.552,12	4.345.916,97									15.100.993,62	7.404.500,24	17.774.506,41
15	453	TRANSPORTES COLETIVOS URB	975.000,00	975.000,00															975.000,00
16		HABITAÇÃO	413.000,00	415.500,00	66.194,73	41.694,73	50.148,62	53.370,62									116.343,35	95.065,35	299.156,65
16	482	HABITAÇÃO URBANA	413.000,00	415.500,00	66.194,73	41.694,73	50.148,62	53.370,62									116.343,35	95.065,35	299.156,65
17		SANEAMENTO	14.292.500,00	20.842.500,00	4.457.412,28	367.997,73	7.939.713,55	1.972.851,65									12.397.125,83	2.340.849,38	8.445.374,17
17	512	SANEAMENTO BÁSICO URBANO	14.292.500,00	20.842.500,00	4.457.412,28	367.997,73	7.939.713,55	1.972.851,65									12.397.125,83	2.340.849,38	8.445.374,17
18		GESTÃO AMBIENTAL	2.338.500,00	4.132.309,53	322.226,75	175.295,52	319.965,92	293.868,94									642.192,67	469.164,46	3.490.116,86
18	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO	2.338.500,00	4.132.309,53	322.226,75	175.295,52	319.965,92	293.868,94									642.192,67	469.164,46	3.490.116,86
19		CIÊNCIA E TECNOLOGIA	741.000,00	809.294,49	275.972,84	233.688,77	6.859,05	22.644,54									269.113,79	256.333,31	540.180,70
19	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	741.000,00	809.294,49	275.972,84	233.688,77	6.859,05	22.644,54									269.113,79	256.333,31	540.180,70
20		AGRICULTURA	984.000,00	984.000,00	166.177,51	45.330,31	80.945,15	54.148,73									247.122,66	99.479,04	736.877,34
20	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL	984.000,00	984.000,00	166.177,51	45.330,31	80.945,15	54.148,73									247.122,66	99.479,04	736.877,34
22		INDÚSTRIA	171.000,00	171.000,00	88.182,50	16.921,65	9.900,00	16.373,70									78.282,50	33.295,35	92.717,50
22	661	PROMOÇÃO INDUSTRIAL	171.000,00	171.000,00	88.182,50	16.921,65	9.900,00	16.373,70									78.282,50	33.295,35	92.717,50
23		COMÉRCIO E SERVIÇOS	813.100,00	1.138.182,34	103.700,26	71.302,45	232.776,46	103.261,61									336.476,72	174.564,06	801.705,62
23	691	PROMOÇÃO COMERCIAL	30.000,00	30.000,00															30.000,00
23	695	TURISMO	783.100,00	1.108.182,34	103.700,26	71.302,45	232.776,46	103.261,61									336.476,72	174.564,06	771.705,62
26		TRANSPORTE	368.500,00	868.405,35	227.395,26	26.396,95	38.759,90	50.884,68									266.155,16	77.281,63	602.250,19
26	781	TRANSPORTE AÉREO	115.000,00	115.000,00	14.300,99	7.571,11	1.462,30	3.920,99									15.763,29	11.492,10	99.236,71
26	782	TRANSPORTE RODOVIÁRIO	253.500,00	753.405,35	213.094,27	18.825,84	37.297,60	46.963,69									250.391,87	65.789,53	503.013,48
27		DESPORTO E LAZER	2.030.500,00	3.298.434,00	572.022,28	364.628,08	1.358.298,07	1.280.797,55									1.930.320,35	1.645.425,63	1.368.113,65
27	812	DESPORTO COMUNITÁRIO	2.030.500,00	3.298.434,00	572.022,28	364.628,08	1.358.298,07	1.280.797,55									1.930.320,35	1.645.425,63	1.368.113,65
28		ENCARGOS ESPECIAIS	9.280.000,00	9.280.000,00	917.530,18	821.799,97	3.269.086,91	2.171.540,09									4.186.617,09	2.993.340,06	5.093.382,91
28	843	SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	2.245.000,00	2.245.000,00	546.572,90	546.572,90	1.698.427,10	589.649,52									2.245.000,00	1.136.222,42	
28	846	OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	7.035.000,00	7.035.000,00	370.957,28	275.227,07	1.570.659,81	1.581.890,57									1.941.617,09	1.857.117,64	5.093.382,91
99		RESERVA DE CONTINGÊNCIA	11.800.000,00	11.800.000,00															11.800.000,00
99	999	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	11.800.000,00	11.800.000,00															11.800.000,00
		TOTAL	320.347.150,00	344.534.162,72	129.184.436,94	53.837.565,31	42.946.140,25	56.863.781,02									172.130.577,19	110.701.346,33	172.403.585,53

FONTE: GRP - RGBIR02B

17/05/2018 - 14:11:59

Consist-GRP

Modelo 3 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - R.C.L.
EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES
PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2 º BIMESTRE DE 2018
INDIVIDUAL

LC-101/00 - LRF, Artigo 53, inciso I

Valores expressos em R\$

RECEITAS CORRENTES	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março	Mês de Ref. ABRIL	TOTAL
RECEITA CORRENTE	32.441.611,14	26.255.017,02	27.402.623,88	28.203.462,95	25.875.157,86	30.148.715,19	26.356.553,97	33.034.963,02	39.041.046,34	30.254.193,62	34.443.981,27	30.110.260,92	363.567.587,18
Receita tributária	5.831.054,99	6.138.550,58	5.350.174,09	5.636.459,76	5.390.697,60	5.205.946,81	5.470.707,78	5.943.080,65	4.388.920,32	4.255.867,85	10.025.853,96	11.375.762,41	75.013.076,80
Receita de contribuição	622.372,13	645.921,27	585.997,53	587.131,11	591.606,17	577.077,13	575.630,59	580.837,53	611.834,48	586.162,14	554.945,96	579.231,88	7.098.747,92
Receita patrimonial	1.041.861,42	447.516,81	520.177,70	477.514,07	401.526,76	455.171,89	325.521,32	338.494,30	134.489,77	374.668,03	206.205,93	257.148,35	4.980.296,35
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	37.358,49	32.738,71	30.947,92	30.791,76	30.194,41	35.496,23	40.462,76	43.482,01	34.409,92	28.362,29	36.055,00	28.161,24	408.460,74
Transferências correntes	24.123.479,61	18.109.584,98	19.707.886,51	20.753.263,10	18.633.187,86	22.548.649,92	18.100.801,90	24.376.954,15	33.469.194,55	24.709.815,00	22.646.105,75	17.281.747,83	264.460.671,16
Outras receitas correntes	785.484,50	880.704,67	1.207.440,13	718.303,15	827.945,06	1.326.373,21	1.843.429,62	1.752.114,38	402.197,30	299.318,31	974.814,67	588.209,21	11.606.334,21
DEDUÇÕES(II)	3.071.926,52	2.229.619,12	2.156.917,77	2.515.875,55	2.266.070,39	2.864.145,41	2.152.522,23	2.653.845,01	0,00	0,00	0,00	0,00	19.910.922,00
Contribuição do Servidor a R.P.P.S	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR CANCELADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do FUNDEB	3.071.926,52	2.229.619,12	2.156.917,77	2.515.875,55	2.266.070,39	2.864.145,41	2.152.522,23	2.653.845,01	0,00	0,00	0,00	0,00	19.910.922,00
Fundeb Recebido	5.965.192,01	4.008.286,60	4.150.802,37	5.009.551,40	4.547.773,11	5.157.531,15	4.003.519,22	4.822.411,25	0,00	0,00	0,00	0,00	37.665.067,11
Fundeb Retido	3.071.926,52	2.229.619,12	2.156.917,77	2.515.875,55	2.266.070,39	2.864.145,41	2.152.522,23	2.653.845,01	0,00	0,00	0,00	0,00	19.910.922,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	29.369.684,62	24.025.397,90	25.245.706,11	25.687.587,40	23.609.087,47	27.284.569,78	24.204.031,74	30.381.118,01	39.041.046,34	30.254.193,62	34.443.981,27	30.110.260,92	343.656.665,18

Modelo 5 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO
 ADMINISTRAÇÃO DIRETA, INDIRETA E FUNDACIONAL
 PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2º BIMESTRE DE 2018

LC-101/00 - LRF, Artigo 53, Inciso III

Valores Expressos em R\$

RECEITAS FISCAIS	Previsão Anual Inicial	Previsão Anual Atualizada	Receitas Realizadas Até o Bimestre
RECEITAS FISCAIS CORRENTES (I)	380.078.000,00	380.078.000,00	130.939.953,99
Receita Tributária	84.604.900,00	84.604.900,00	30.046.404,54
Receita de Contribuição	34.066.150,00	34.066.150,00	0,00
Receita Previdenciária	34.066.150,00	34.066.150,00	0,00
Outras Contribuições	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial Líquida	1.221.000,00	1.221.000,00	395.158,38
Receita Patrimonial	19.022.000,00	19.022.000,00	972.512,08
(-)Aplicações Financeiras	17.801.000,00	17.801.000,00	577.353,70
Transferências Correntes	255.534.950,00	255.534.950,00	98.106.863,13
Demais Receitas Correntes	4.651.000,00	4.651.000,00	2.391.527,94
Dívida Ativa	0,00	0,00	0,00
Diversas Receitas Correntes	4.651.000,00	4.651.000,00	2.391.527,94
RECEITAS DE CAPITAL (II)	210.000,00	210.000,00	1.868.158,82
Operações de Crédito (III)	0,00	0,00	1.402.200,89
Amortização de Empréstimos (IV)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Ativos (V)	210.000,00	210.000,00	345.831,48
Transferências de Capital	0,00	0,00	120.126,45
Convênios	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00	120.126,45
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00
RECEITAS FISCAIS DE CAPITAL (VI)=(II-III-IV-V)	0,00	0,00	120.126,45
DEDUÇÕES DA RECEITA (VII)	31.976.000,00	31.976.000,00	0,00
RECEITAS FISCAIS LÍQUIDAS (VIII)=(I+VI-VII)	348.102.000,00	348.102.000,00	131.060.080,44

DESPESAS FISCAIS	Dotação Anual Inicial	Dotação Anual Atualizada	Despesas Liquidadas Até o Bimestre
DESPESAS CORRENTES (IX)	0,00	0,00	103.028.316,24
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	32.524.519,72
Juros e Encargos da Dívida(X)	0,00	0,00	245.042,62
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	70.258.753,90
DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XI)=(IX-X)	0,00	0,00	102.783.273,62
DESPESAS DE CAPITAL (XII)	0,00	0,00	1.791.042,78
Investimentos	0,00	0,00	899.862,98
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos (XIII)	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XV)	0,00	0,00	891.179,80
DESPESAS FISCAIS DE CAPITAL(XVI)=(XII-XIII-XIV-XV)	0,00	0,00	899.862,98
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVII)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS FISCAIS LÍQUIDAS (XVIII)=(XI+XVI+XVII)	0,00	0,00	103.683.136,60
RESULTADO PRIMÁRIO (VIII-XVIII)	348.102.000,00	348.102.000,00	27.376.943,84
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL	0,00	0,00	0,00

FONTE: GRP - RGBIR02F

17/05/2018 - 14:12:09

Consist-GRP

Modelo 5 / TCESP

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL - EXCETO ÓRGÃOS DE PREVIDÊNCIA
 ADMINISTRAÇÃO DIRETA, INDIRETA E FUNDACIONAL
 PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2º BIMESTRE DE 2018

LC-101/00 - LRF, Artigo 53, Inciso III

Valores Expressos em R\$

ESPECIFICAÇÃO	SALDO		
	Em 31 Dez 2017	No 1º Bimestre	No 2º Bimestre
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	9.405.702,77	22.675.545,58	23.259.236,87
DEDUÇÕES (II)*	48.726.170,75	65.007.887,07	67.082.043,92
Ativo Disponível	48.726.170,75	62.367.429,87	64.287.321,08
Haveres Financeiros	0,00	2.720.257,94	2.794.722,84
(-) Restos a Pagar Processados	0,00	79.800,74	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III)=(I-II)	-39.320.467,98	-42.332.341,49	-43.822.807,05
RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV)	0,00	0,00	0,00
PASSIVOS RECONHECIDOS (V)	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (III+IV-V)	-39.320.467,98	-42.332.341,49	-43.822.807,05
PERÍODO DE REFERÊNCIA			
ESPECIFICAÇÃO	No Bimestre	Janeiro até Bimestre Atual	
RESULTADO NOMINAL	-1.490.465,56	-4.502.339,07	
DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL		VALOR	
META DE RESULTADO NOMINAL NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/ O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA		VALOR A SER OBTIDO NAS PEÇAS DE PLANEJAMENTO (ANEXO DE METAS DA LDO)	

FONTE: Balancete Individual

* Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total de Ativo Disponível mais os Haveres Financeiros for menor que Restos a Pagar Processados, não deverá ser informado nessa linha. Assim quando o cálculo de DEDUÇÕES(II) for negativo, colocar um '-'(traço) nessa linha.

FONTE: GRP - RGBIR02F

Consist-GRP

17/05/2018 - 14:12:20

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: 2º BIMESTRE DE 2018
 CONSOLIDADO

RREO - ANEXO 7 (LRF, Art.53, inciso V)

Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					
	Inscritos		Cancelados	Pagos	Saldo	Inscritos		Cancelados	Pagos	Saldo	Saldo Total
	Em	Em 31 de				Em	Em 31 de				
	Exercícios Anteriores	Dezembro de 2017				Exercícios anteriores	Dezembro de 2017				
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENT.)	62.441,68	9.560.613,59	0,00	9.557.712,49	65.342,78	9.950.095,46	13.999.696,37	1.187.082,81	11.420.195,55	11.342.513,47	11.407.856,25
EXECUTIVO	62.441,68	9.560.613,59	0,00	9.557.712,49	65.342,78	9.950.095,46	13.999.696,37	1.187.082,81	11.420.195,55	11.342.513,47	11.407.856,25
LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MINISTERIO PUBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTARIOS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	62.441,68	9.560.613,59	0,00	9.557.712,49	65.342,78	9.950.095,46	13.999.696,37	1.187.082,81	11.420.195,55	11.342.513,47	11.407.856,25

FUNDO MUNICIPAL DE BOTUCATU
DEMONSTRATIVO DOS LIMITES - EXCETO ORGÃO DA PREVIDENCIA
 PERÍODO DE REFERÊNCIA: 1º QUADRIMESTRE DE 2018
 CONSOLIDADO

Valores Expressos em R\$

	Exercício Anterior		1º Quadrimestre		2º Quadrimestre		3º Quadrimestre	
Receita Corrente Líquida	327.274.976,19		343.656.665,18		258.692.667,85		153.213.860,85	
	R\$	%	R\$	%	R\$	%	R\$	%
Despesas Totais com Pessoal	115.699.304,42	35,35	117.690.269,16	34,24				
Limite Prudencial 95% (par.ún.art.22 LRF)	167.892.062,78	51,29	176.295.869,23	51,29				
Limite Legal (art.20 LRF)	176.728.487,14	54,00	185.574.599,19	54,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				
Despesas Liq. Inativos e Pensionistas								
Total da Despesa Líquida	2.185.696,87	0,66	2.216.148,03	0,64				
Limite Legal (§1º,art.2ºLei Federal 9.717/98)	39.272.997,14	12,00	41.238.799,82	12,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				
Dívida Consolidada Líquida								
Saldo Devedor	41.815.934,18	12,77	52.253.422,91	15,20				
Limite Legal (arts.3º e 4º Res.nº 40 Senado)	392.729.971,42	120,00	412.387.998,21	120,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				
Concessões de Garantias								
Montante	0,00	0,00	0,00	0,00				
Limite Legal (art. 9º Res.nº 43 Senado)	72.000.494,76	22,00	75.604.466,33	22,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				
Operações de Crédito (exceto ARQ)								
Realizadas no Período	0,00	0,00	0,00	0,00				
Limite Legal (inc. 1, art. 7º Res.nº 43 Senado)	52.363.996,19	16,00	54.985.066,42	16,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				
Antecipação de Rec. Orçamentárias								
Saldo Devedor	0,00	0,00	0,00	0,00				
Limite Legal (art.10º Res.nº 43Senado)	22.909.248,33	7,00	24.055.966,56	7,00				
Excesso a Regularizar	0,00	0,00	0,00	0,00				

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

DEMONSTRATIVO DE APURAÇÃO DAS DESPESAS COM PESSOAL - EXCETO PODER LEGISLATIVO

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 1º Quadrimestre de 2018

CONSOLIDADO

Valores expressos em R\$

DESPESAS COM PESSOAL	EVOLUÇÃO DA DESPESA LÍQUIDA NOS ÚLTIMOS DOZE MESES												
	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	TOTAIS
Vencos.e Vantagens Fixas - Pessoal ativo	6.889.558,23	7.750.143,26	7.151.672,93	7.023.579,50	7.034.388,29	7.060.754,28	13.999.155,78	8.761.697,34	6.911.191,22	6.934.826,14	7.474.852,40	7.362.959,26	94.354.778,63
Contratação Temporária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Terceirização de Mão-de-Obra (art. 18, Pár. 1o da L.R.F.)	272.650,18	303.022,64	426.855,54	231.194,60	283.600,62	243.862,50	297.667,25	943.461,56	0,00	151.223,73	315.900,58	306.785,63	3.776.224,83
Remuneração de Agentes Políticos	159.019,81	164.588,59	156.544,79	156.544,79	156.544,79	156.544,79	156.544,79	76.106,77	124.988,33	149.738,49	156.544,79	156.544,79	1.770.255,52
Encargos Sociais	976.320,96	1.020.125,86	1.016.315,07	989.326,73	996.790,65	991.857,13	1.959.871,51	1.001.144,59	164,43	1.944.980,13	990.346,47	982.590,20	12.869.833,73
Inativos,Pensionistas e Outros Benefícios Previdenc.	1.665.570,77	1.815.517,63	1.831.331,14	1.831.069,16	1.848.706,23	1.878.838,06	3.632.392,84	1.906.802,13	169.065,59	169.352,80	169.022,81	169.022,81	17.086.691,97
Outros Benefício Assistenciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas e Obrigações (variáveis, Pasep, etc)	122.626,82	238.526,76	133.737,07	216.267,80	156.927,36	493.899,74	218.775,29	374.734,51	123.502,10	180.946,49	189.794,44	253.290,04	2.703.028,42
Despesas de Exerc. Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sentenças Judiciais	1.090,40	4.976,77	93.665,82	345.528,24	216.679,05	687.547,88	1.386.400,53	4.215.798,78	567,01	69.222,17	607.476,52	684.944,24	8.313.897,41
Indenizações e Restituições Trabalhistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL (I)	10.086.837,17	11.296.901,51	10.810.122,36	10.793.510,82	10.693.636,99	11.513.304,38	21.650.807,99	17.279.745,68	7.329.478,68	9.600.289,95	9.903.938,01	9.916.136,97	140.874.710,51
DESPESAS NÃO COMPUTADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenização por demissões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desp.c/Inativos e Pensionistas custeados recurs.vinc	1.505.651,97	1.624.424,34	1.655.910,55	1.654.853,83	1.673.694,85	1.704.883,36	3.318.191,67	1.732.933,37	0,00	0,00	0,00	0,00	14.870.543,94
Decorrentes Decisão Judicial e Exercícios Anteriores	1.090,40	4.976,77	93.665,82	345.528,24	216.679,05	687.547,88	1.386.400,53	4.215.798,78	567,01	69.222,17	607.476,52	684.944,24	8.313.897,41
Incentivo à demissão voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL (II)	1.506.742,37	1.629.401,11	1.749.576,37	2.000.382,07	1.890.373,90	2.392.431,24	4.704.592,20	5.948.732,15	567,01	69.222,17	607.476,52	684.944,24	23.184.441,35
TOTAL LÍQUIDO (I - II)	8.580.094,80	9.667.500,40	9.060.545,99	8.793.128,75	8.803.263,09	9.120.873,14	16.946.215,79	11.331.013,53	7.328.911,67	9.531.067,78	9.296.461,49	9.231.192,73	117.690.269,16

FONTE: BALANCETE ISOLADO/CONJUNTO

NOTA: Esse demonstrativo será elaborado com dados de todos os Órgãos, exceto o Órgão Legislativo.

PODER LEGISLATIVO

RESOLUÇÃO Nº. 358 de 22 de maio de 2018

(Projeto de Resolução de iniciativa dos Vereadores Izaias Branco da Silva Colino, Paulo Renato da Silva, Antonio Carlos Vaz de Almeida, Alessandra Lucchesi de Oliveira, Ednei Lázaro da Costa Carreira, José Fernandes de Oliveira Junior, Laudo Gomes da Silva e Jamila Cury Dorini)

“Suprime os artigos 148 e 149 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu”.

O Vereador IZAIAS BRANCO DA SILVA COLINO, Presidente da Câmara Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga o seguinte:

Art. 1º Ficam suprimidos os artigos 148 e 149 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 22 de maio de 2018

Vereador IZAIAS BRANCO DA SILVA COLINO

Presidente

Publicado e Registrado na Secretaria da

Câmara Municipal na mesma data.

A Diretora Administrativa

SILMARA FERRARI DE BARROS

16ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 17ª LEGISLATURA

DIA: 21/05/2018

HORÁRIO: DAS 20H ÀS 22H35

PRESIDÊNCIA

Vereador: Izaias Colino

Vereador: Carreira

SECRETARIA

Vereadora: Alessandra Lucchesi

Vereador: Abelardo

REQUERIMENTO:

Nº. 407/2018 - Autoria: IZAIAS COLINO

Prefeito Municipal - solicitando diversas informações referentes à concessão do transporte coletivo municipal.

Nº. 408/2018 - Autoria: ZÉ FERNANDES

Prefeito Municipal e Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informarem sobre a possibilidade de dotar a

ponte existente na Rua Pinheiro Machado, no quarteirão localizado entre as Ruas Agenor Nogueira e Doutor Damião Pinheiro Machado, com alambrado ou tela de proteção, evitando o descarte irregular de lixo na localidade.

Nº. 409/2018 - Autoria: ROSE IELO

Prefeito Municipal - solicitando informações sobre os serviços realizados no Canil municipal.

Nº. 410/2018 - Autoria: CARLOS TRIGO, JAMILA, PAULO RENATO, ALESSANDRA LUCCHESI e ROSE IELO

Prefeito Municipal - solicitando que, após análise e apreciação, considere a possibilidade de encaminhar a esta Casa de Leis, projeto de lei que “Institui a calçada ecológica e acessível através de pisos drenantes nos passeios públicos e dispõe sobre execução, reforma, manutenção e conservação dos mesmos no município de Botucatu.”, conforme minuta anexa, corroborando com todo o trabalho desenvolvido pela Comissão Temporária de Assuntos Relevantes, criada pela Portaria nº 1.850/2017.

Nº. 411/2018 - Autoria: ZÉ FERNANDES

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar o recapeamento asfáltico das vias do Jardim Brasil: Rua Carlos Bauer Filho, Rua Adeodato Faconti, Rua Reverendo Humberto Barbosa, Rua Raul Torres, Rua Professor Armando Ognibene, Rua Horif Jorge, Rua Afonso Fernandes Martins, Rua Monsenhor José Maria da Silva Paes, Rua Afonso Faraldo Filho e Rua José Pedretti Neto.

Nº. 412/2018 - Autoria: CULA

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de construir canaleta de concreto no cruzamento das Ruas Plácido Rodrigues Venega e Daniel Zacarias, nas proximidades do número 726.

Nº. 413/2018 - Autoria: JAMILA

Diretor Presidente da Concessionária Rodovias do Tietê e ao Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informarem, cada qual em sua área de atuação, sobre a possibilidade de instalar na Rodovia João Hypólito Martins, Rodovia Gastão Dal Farra, Avenida Alcides Cagliari e Avenida José Ítalo Bacchi, placas informativas indicando o acesso ao Hospital Estadual de Botucatu (HEBO).

Nº. 414/2018 - Autoria: CARLOS TRIGO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar o nivelamento da valeta existente na Rua Curuzu, esquina com a Rua Coronel José Vitoriano Vilas Boas, região central da cidade.

Nº. 415/2018 - Autoria: CARLOS TRIGO

Presidente do Senado Federal, Presidente da Câmara dos Deputados e Presidente da Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo - solicitando envidarem esforços junto as esferas competentes, no sentido de elaborar legislação que conceda isenção de impostos, como o IPI e ICMS, aos

mototaxistas e moto entregadores (ou motofretistas) para aquisição de veículos novos (motocicletas) para uso em atividade profissional, nos mesmo moldes da legislação já existente que beneficia os taxistas.

Nº. 416/2018 - Autoria: ZÉ FERNANDES, IZAIAS COLINO, SARGENTO LAUDO e ABELARDO

Deputado Federal Ricardo Izar - solicitando informar sobre a possibilidade de propor Emenda Parlamentar, no Ministério do Turismo, com destinação para o município de Botucatu visando a realização de festividades e eventos que garantam o entretenimento da população sem incluir esportes envolvendo animais.

Nº. 417/2018 - Autoria: CARREIRA e ROSE IELO

Prefeito Municipal, Secretário Municipal de Infraestrutura e Secretário Municipal do Verde - solicitando informarem sobre a possibilidade de dotar a Praça "Aristóteles Albertini (Tote)", localizada entre as Ruas José Benedito Nogueira, João Thiegui e Eduardo Bozano Santiago, no Jardim Tropical, com infraestrutura apropriada, implantando bancos, iluminação adequada, wi-fi, parquinho infantil (playground), equipamentos de academia ao ar livre, ajardinamento e arborização, entre outras benfeitorias.

Nº. 418/2018 - Autoria: ROSE IELO

Gerente Institucional da Vivo do Interior de São Paulo - solicitando realizar a continuidade de instalação de Fibra Ótica na Rua Carlos Bauer Filho, após o último ponto onde parou a implantação, possibilitando que os demais moradores possam consumir a prestação dos serviços da Empresa VIVO (telefonia e Internet) através da instalação da fibra ótica.

Nº. 419/2018 - Autoria: IZAIAS COLINO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar reparos e o cascalhamento da estrada municipal que liga Botucatu ao Bairro Aracatu.

Nº. 420/2018 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Prefeito Municipal - solicitando informar a possibilidade de ampliar as vagas oferecidas em projetos sociais realizados no Distrito de Rubião Junior que atendem jovens e crianças.

Nº. 421/2018 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Prefeito Municipal e Deputado Estadual - solicitando a possibilidade de fornecerem informações sobre o processo e etapas referentes a construção e implantação de unidade da "Fazenda Esperança" no município de Botucatu.

Nº. 422/2018 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de verificar a veracidade de informações sobre retirada de placas informativas referentes a legislação sobre desacato ao servidor de órgãos públicos e, se tais informações forem confirmadas, que as placas sejam recolocadas.

Nº. 423/2018 - Autoria: ZÉ FERNANDES

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de efetuar serviços de recapeamento asfáltico em várias vias públicas localizadas na Vila São Benedito, nas proximidades do futuro Hospital da Unimed de Botucatu, e em algumas ruas próximas ao Supermercado Confiança, onde tais vias apresentam-se degradadas no seu todo ou em parte.

Nº. 424/2018 - Autoria: CARLOS TRIGO

Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de instalar placas de denominação em todas as praças (áreas de lazer) de Botucatu que, apesar de já terem sido denominadas, ainda não foram contempladas com destacada identificação ou estão com referidas placas apagadas ou deterioradas.

Nº. 425/2018 - Autoria: CULA

Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar estudos visando construir unidade básica de saúde no terreno da Prefeitura Municipal localizado no cruzamento das Ruas Joaquim Garcia e Sargento José de Souza, beneficiando moradores do Jardim Continental e localidades adjacentes.

Nº. 426/2018 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI, SARGENTO LAUDO, CULA, CARREIRA e JAMILA

Secretário de Governo e Presidente da Comissão Permanente de Licitações (COPEL) - solicitando a possibilidade de prestar diversas informações sobre a abertura do processo licitatório sobre o objeto Vale Compra Alimentos e suas características.

Nº. 427/2018 - Autoria: CARREIRA

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar serviços de limpeza e roçada de mato na Praça Rogério Rúbio, localizada no Conjunto Habitacional Joaquim Vernini (Comerciários III).

Nº. 428/2018 - Autoria: IZAIAS COLINO e PAULO RENATO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a manutenção do playground, da academia ao ar livre e da iluminação, localizados na praça conhecida como Largo da Paróquia de Nossa Senhora do Rosário de Fátima (Praça Adolfo Dinucci).

Nº. 429/2018 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Prefeito Municipal e Secretário Municipal de Educação - solicitando informarem a possibilidade de realizar estudos visando construir uma escola de período integral no Distrito de Rubião Junior.

Nº. 430/2018 - Autoria: PAULO RENATO, IZAIAS COLINO, CULA, ZÉ FERNANDES e JAMILA

Presidente da Câmara Municipal - solicitando o agendamento de uma Audiência Pública para esclarecimentos e informações referentes aos Conjuntos Habitacionais,

Cachoeirinha I e II, que estão sendo construídos para moradia de famílias de baixa renda com participação do Poder Executivo.

Nº. 431/2018 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Prefeito Municipal - solicitando a possibilidade de informar como estão os procedimentos para instalação de antena para transmissão de internet no Bairro Recanto da Amizade.

MOÇÃO:

Nº. 60/2018 - Autoria: CARLOS TRIGO

Moção de Congratulações para o Chefe do Cartório Eleitoral, Igor Ignácio, extensiva a todos os integrantes da equipe da Justiça Eleitoral, pelo excelente trabalho desenvolvido no município de Botucatu com o recadastramento eleitoral biométrico, obtendo resultados que irão garantir um processo eleitoral de excelência em nossa cidade.

Nº. 61/2018 - Autoria: ROSE IELO

Moção de Congratulações para a Coordenadora do Curso de Serviço Social da UNIFAC - FIBs, PROF^a. Nilza Pinheiro dos Santos, pela realização da XXXIII Semana do Serviço Social, XVI Jornada Científica de Serviço Social e XIII Jornada Científica das Faculdades Integradas de Botucatu com o tema “Serviço Social e Saúde Mental”, extensiva a toda comissão organizadora, por proporcionarem, com referidos eventos, importante contribuição no desenvolvimento e aprimoramento da competência profissional.

Nº. 62/2018 - Autoria: TODOS OS VEREADORES

Moção de Congratulações para a Cabo PM Kátia da Silva Sastre, integrante do 4º Batalhão de Ações Especiais da Polícia Militar (BAEP), pela sua agilidade ao evitar um assalto, no último dia 12 de maio, em frente à escola “Ferreira Master” localizada no bairro Jardim dos Ipês, no município de Suzano, na grande São Paulo, garantindo a segurança de mães e crianças que esperavam a abertura dos portões da referida unidade escolar para a realização de festividades em homenagem ao Dia das Mães.

Nº. 63/2018 - Autoria: JAMILA

Moção de Congratulações para a Associação dos Ferroviários Aposentados e Pensionistas da Sorocabana de Botucatu, na pessoa do Diretor Waldir José de Souza, extensiva a todos os membros da Diretoria e Associados, em reconhecimento aos relevantes serviços prestados aos funcionários aposentados e as suas famílias, que dedicaram seu suor pelo desenvolvimento do município.

Nº. 64/2018 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Moção de Aplausos para a Escola Estadual Cardoso de Almeida - EECA, para todos os gestores e docentes que fizeram parte da sua história, na pessoa da Diretora Jaqueline Alves Barea Cantão, pela comemoração de mais um ano de fundação, reconhecendo a importância do EECA na formação de milhares de cidadãos Botucatuenses e educadores oferecido por esta importante Escola de nossa cidade e região nesses últimos 100 anos.

Nº. 65/2018 - Autoria: PAULO RENATO

Moção de Congratulações para a Delegacia de Investigações sobre Entorpecentes - DISE, nas pessoas de seu Delegado, Dr. Paulo Fábio Buchignani, extensiva aos agentes da referida delegacia, ao Delegado, Dr. Mauro Sérgio Rodrigues, ao Delegado Seccional, Dr. Antonio Soares da Costa Neto e ao Delegado responsável pelo Deinter-7, Dr. José Aparecido Sanches Severo, pela grande operação que resultou na apreensão de mais de uma tonelada de entorpecentes, dando um prejuízo de mais de R\$ 2 milhões ao tráfico internacional de drogas, na região de Botucatu.

PEQUENO EXPEDIENTE:

Não houve.

GRANDE EXPEDIENTE:

Fizeram uso da palavra os vereadores: Carlos Trigo, Cula, Carreira, Izaias Colino e Jamila.

ORDEM DO DIA:

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº. 01/2018 – de iniciativa dos vereadores IZAIAS COLINO, PAULO RENATO, CULA, ALESSANDRA LUCCHESI, CARREIRA, ZÉ FERNANDES, SARGENTO LAUDO e JAMILA – que suprime os artigos 148 e 149 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu.

2ª discussão e votação

quórum: maioria absoluta

APROVADO pela unanimidade dos vereadores

PROJETO DE LEI Nº. 0025/2018 – de iniciativa do Vereador Sargento Laudo – que denomina de “Cabo PM José Antonio Diaz Baptista” (Policial Diaz) a Rua “03”, localizada no Loteamento Residencial Vivendas Bela Vista, com início na Antiga Estrada Municipal do Loteamento Recreio Barra do Capivara, bem como todo e qualquer prolongamento.

discussão e votação únicas

quórum: 2/3

APROVADO pela unanimidade dos vereadores

PROJETO DE LEI Nº. 0030/2018 – de iniciativa do Vereador Zé Fernandes – que Denomina de “Miguel Sguissero” a Rua “10”, localizada no Loteamento Residencial Livia III, com início na Rua “05” e término na Rua “08”, ambas localizadas no mesmo loteamento.

discussão e votação únicas

quórum: 2/3

APROVADO pela unanimidade dos vereadores

Lucas Pinheiro Machado

Assessor Parlamentar

Visto em 22 de maio de 2018.

Silmara Ferrari de Barros

Diretora Administrativa

BOTUPREV

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS

PERÍODO: Janeiro a Abril 2018/BIMESTRE Março - Abril

1 of 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)

R\$ 1

PLANO PREVIDENCIÁRIO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Jan a Abr 2018	Jan a Abr 2017
RECEITAS CORRENTES (I)	47.596.150,00	47.596.150,00	13.783.766,66	11.443.500,64
Receita de Contribuição dos Segurados	521.550,00	521.550,00	172.569,88	2.792.706,48
Pessoal Civil	521.550,00	521.550,00	172.569,88	2.792.706,48
Ativo	0,00	0,00	3.316,55	2.653.189,89
Inativo	475.000,00	475.000,00	157.991,29	128.665,47
Pensionista	46.550,00	46.550,00	11.262,04	10.851,12
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuição Patronais	21.469.600,00	21.469.600,00	6.250.788,80	3.428.772,52
Pessoal Civil	21.469.600,00	21.469.600,00	6.250.788,80	3.428.772,52
Ativo	21.469.600,00	21.469.600,00	6.250.788,80	3.428.772,52
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Regime de Parcelamento de Débitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	13.500.000,00	13.500.000,00	4.880.191,54	5.222.021,64
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	13.500.000,00	13.500.000,00	4.880.191,54	5.222.021,64
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	12.105.000,00	12.105.000,00	2.480.216,44	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização do Déficit Atuarial do RPPS(II)	12.075.000,00	12.075.000,00	2.480.216,44	0,00

FONTE: SCPI - Contabilidade [8.21.16.59], INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

Portaria Nº 495 de 2017

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS

PERÍODO: Janeiro a Abril 2018/BIMESTRE Março - Abril

2 of 5

RREO - ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)

RS 1

PLANO PREVIDENCIÁRIO								
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS		Jan a Abr 2018	Jan a Abr 2017		
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00			0,00			0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00			0,00			0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00			0,00			0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00			0,00			0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00			0,00			0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (IV) = (I+III-II)	35.521.150,00	35.521.150,00			11.303.550,22			11.443.500,64

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			Jan a Abr/2018	Jan a Abr/2017	Jan a Abr/2018	Jan a Abr/2017	Em 2018	Em 2017
ADMINISTRAÇÃO (V)	55.000,00	1.455.000,00	41.901,84	0,00	41.471,84	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	50.000,00	1.350.000,00	41.901,84	0,00	41.471,84	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	5.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (VI)	19.100.000,00	18.210.000,00	7.208.765,63	5.805.206,48	7.208.765,63	5.805.206,48	0,00	0,00
Benefícios Civil	19.100.000,00	18.210.000,00	7.208.765,63	5.805.206,48	7.208.765,63	5.805.206,48	0,00	0,00
Aposentados	16.000.000,00	15.110.000,00	6.332.150,44	4.984.110,26	6.332.150,44	4.984.110,26	0,00	0,00
Pensões	3.100.000,00	3.100.000,00	876.615,19	821.096,22	876.615,19	821.096,22	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VII) = (V+VI)	19.155.000,00	19.665.000,00	7.250.667,47	5.805.206,48	7.250.237,47	5.805.206,48	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VIII) = (IV - VII)	16.366.150,00	15.856.150,00	4.052.882,75	5.638.294,16	4.053.312,75	5.638.294,16	0,00	0,00

FONTE: SCPI - Contabilidade [8.21.16.59], INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

Portaria Nº 495 de 2017

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS

PERÍODO: Janeiro a Abril 2018/BIMESTRE Março - Abril

3 of 5

RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)

R\$ 1

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
VALOR			0,00	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS			PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
VALOR			28.441.150,00	
APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS			APORTES REALIZADOS	
Plano Amortização - Contribuição Patronal Suplementar			0,00	
Plano Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos			2.387.903,45	
Outros Aportes para o RPPS			0,00	
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro			0,00	
BENS E DIREITOS DO RPPS			PERÍODO DE REFERÊNCIA	
			Em 2018	Em 2017
Caixa e Equivalentes de Caixa			16.215.399,94	13.210.032,25
Investimentos e Aplicações			128.312.947,20	101.058.371,87
Outros Bens e Direitos			0,00	0,00
PLANO FINANCEIRO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Jan a Abr 2018	Jan a Abr 2017
RECEITAS CORRENTES (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuição dos Segurados	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: SCPI - Contabilidade [8.21.16.59], INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

Portaria Nº 495 de 2017

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS

PERÍODO: Janeiro a Abril 2018/BIMESTRE Março - Abril

4 of 5

	R\$ 1			
RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)				
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuição Patronais	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00	0,00	0,00
Em Regime de Parcelamento de Débitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XI) = (IX+X)	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
			Jan a Abr/2018	Jan a Abr/2017	Jan a Abr/2018	Jan a Abr/2017	Em 2018	Em 2017
ADMINISTRAÇÃO (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: SCPI - Contabilidade [8.21.16.59], INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

Portaria Nº 495 de 2017

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE BOTUCATU - BOTUPREV

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVOS DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

DO REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS

PERÍODO: Janeiro a Abril 2018/BIMESTRE Março - Abril

5 of 5

								R\$ 1
RREO – ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso II)								
Aposentados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal Militar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Previdenciária do RPPS para o RGPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (XIV) = (XII+XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (XV) = (XI - XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO FINANCEIRO DO RPPS		APORTES REALIZADOS
Recursos para Cobertura de Insuficiência Financeira		0,00
Recursos para Formação de Reserva		0,00


Walner Clayton Rodrigues
Instituto de Previdência Social
dos Servidores de Botucatu
Botuprev


DIRCEU HENRIQUE RIBEIRO DE CARVALHO
Controlador Interno

SECRETARIAS MUNICIPAIS

Assistência Social

Rua Velho Cardoso, 338 - Centro
(14) 3814-5181 | 3813-6514 | 3815-6329
assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1520 | 3811-1531
comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Cultura

Avenida Dom Lucio, 755 - Centro
(14) 3811-1470
cultura@botucatu.sp.gov.br

Desenvolvimento Econômico, Emprego e Renda

Rua Cel. Fonseca, 408 - Centro
(14) 3811-1443
desenvolvimento@botucatu.sp.gov.br

Sec. Adjunta de Turismo

Rua Benjamim Constant, 161, Vila Jaú
(14) 3811-1490 | 3811-1492 | 3811-4060
turismo@botucatu.sp.gov.br

Educação

Praça Bispo Dom Luiz Maria de Santana, 176
Centro - (14) 3811-3150 | 3811-3199
educacao@botucatu.sp.gov.br

Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Rua Maria Joana Felix Diniz, 1585
(14) 3811-1525 | 3811-1528
esporte@botucatu.sp.gov.br

Governo

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1542
governo@botucatu.sp.gov.br

Habitação e Urbanismo

Rua José Vitoriano Villas Boas, 4 - Centro
(14) 3814-1025 | 3814-6394
habitacao@botucatu.sp.gov.br

Infraestrutura

Av. Itália, 425 - Vila Juliana
(14) 3882-0233 | 3882-6881
obras@botucatu.sp.gov.br

Sec. Adjunta de Obras

Av. Itália, 425 - Vila Juliana
(14) 3882-0233 | 3882-6881
obras@botucatu.sp.gov.br

Sec. Adjunta de Transporte

Rua Amando de Barros, 2741 - Lavapés
(14) 3813-3515 | 3882-9888 | 156
semutran@botucatu.sp.gov.br

Negócios Jurídicos

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1502 | 3811-1478
juridica@botucatu.sp.gov.br

Participação Popular

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1414
descentralizacao@botucatu.sp.gov.br

Relações Institucionais

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1414
relacoesinstitucionais@botucatu.sp.gov.br

Saúde

Rua Major Matheus, 7
(14) 3811-1100
saude@botucatu.sp.gov.br

Segurança

Rua Vitor Atti, 145 - Vila Lavradores
(14) 3882-0932
seguranca@botucatu.sp.gov.br

Verde

Rua Lourenço Carmelo, 180 - Jd. Paraíso
(14) 3811-1533 | 3811-1544
meioambiente@botucatu.sp.gov.br

Fundo Social de Solidariedade

Rua General Telles, 1434 - Centro
(14) 3811-1524
fundosocial@botucatu.sp.gov.br

Gabinete do Prefeito

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1541
gabinete@botucatu.sp.gov.br

EXPEDIENTE

Semanário Oficial Eletrônico do Município de Botucatu é uma publicação da Prefeitura e Câmara Municipal de Botucatu.

Jornalista responsável

André Godinho - MTB 40.792

Secretaria de Comunicação

André Godinho
Cesar Culiche
Cinthia Souza
Guilherme Torres



PREFEITURA
BOTUCATU

TRANSPARENCIA, DIGNIDADE E TRABALHO