
DADOS DA ENTIDADE:

Entidade: Instituto Ruach

CNPJ: 51.516.839-0001-18

Endereço da sede: Rua Stélio Machado Loureiro, Nº 196 – Vila São Lúcio CEP:
18.603-270

Botucatu- SP

Responsável pela entidade: Eduardo Avila da Silva

CPF:004.244.538-86

DADOS DO PROJETO:

Nome do projeto: Casa do Adolescente Manaim

Endereço de atendimento: Rua Luís Castelleti Nº 434 Vila Paraíso – Rubião Junior

CRAS de referência: Oeste

Meta de atendimento mensal: Capacidade 10 leitos

Meta de atendimento anual: 16 Adolescentes

Obs: O cumprimento das Metas (anual e mensal) depende da solicitação dos serviços de garantia e do poder Judiciário.

Valor do repasse mensal: R\$ 17.199,00

Valor do repasse anual: R\$ 206.388,00

Objeto do convênio: Programa de recuperação do uso abuso e dependência química em adolescentes, no regime de internação semi aberta.

Botucatu, 25 de novembro de 2016.

Eduardo Avila da Silva
Presidente

I. Período previsto para o plano de trabalho: 01/01/2017 a 31/12/2017

II. Dados sobre Entidade:

a. Identificação da entidade:

Nome: Instituto Ruach
CNPJ: 51.516.839-0001-18

Endereço: Sede- Rua Stélio Machado Loureiro, 196 – Vila São Lúcio CEP:
18603.270.

Programa- Casa do Adolescente Manaim- Rua Luís Castelleti, 434 Vila
Paraíso –Rubião Junior e Rua Stélio Machado Loureiro, 196 – Vila São Lúcio.

Programa- Projeto Manaim- Rua Luís Castelleti, 434 Vila Paraíso- Rubião
Junior.

Município: Botucatu
Casa Manaim- (14) 38157323
E-mail: desafio@desafiomundial.com.br
DRADS de referência: Botucatu

b. Identificação do responsável legal:

Nome: Eduardo Ávila Da Silva
RG: 11.015.125-2 /SSP
CPF: 004.244.538-86
Formação: Administração
Endereço: Rua Padre Euclides, 44 Vila Maria
CEP: 18611-345
Município: Botucatu
Telefones: (14) 3815.7274 / (14) 99798-7656
E-mail: manager@ruach.com.br

c. Inscrições/Registro/Títulos:

Órgão	Número	Validade	Natureza
Registro de Estatuto- Cartório		Indeterminado	Estatuto

Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS	28	Indeterminado	Inscrição
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA	36	31/03/2017	Inscrição
Diretoria Regional de Assistência e Desenvolvimento Social de Botucatu	Não Consta	Anual	Atestado
Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS	153/1999		Inscrição
Outros Conselhos (Citar)CRCE	1605/2013	Indeterminado	Certidão
CNAS - Certificado de Entidade de Assistência Social (CEAS)	2605		Certidão
Utilidade Pública Municipal	2605	Anual	Atestado
Utilidade Pública Estadual	3236		Inscrição

d. Diretoria:

DADOS DA DIRETORIA E CONSELHO FISCAL Anexo da Ata nº 085/2015 da Assembleia Geral Ordinária do Instituto Ruach – CNPJ. 51.516.839/0001-18
DIRETORIA
Período de mandato: de 01/01/2016 a 31/12/2019
Presidente: Eduardo Ávila da Silva, brasileiro, casado, micro-empresário RG. 11.015.125 SSP SP e CPF. 004-244.538-86, residente e domiciliado à Rua Padre Euclides, 44 – Vila Maria – Botucatu/SP - CEP 18611-345 email- manager@ruach.com.br
Vice-Presidente: Adilson Aparecido Carlos, brasileiro, casado, técnico de segurança RG. 20.691.953 SSP SP e CPF. 120.107.528-99, residente e domiciliado à Rua Ezequiel Teodoro de Freitas, 285 J. Itamaraty, Botucatu/SP CEP 18608-027 email-adecarlos@hotmail.com
1º Secretário: Edson Cristino da Silva, brasileiro, casado, Empresário RG 28.399.928-7 SSP SP e CPF. 195.462.778-51, residente e domiciliado à Rua Leoncio Gonçalves de Barros, 197 J. Palos Verdes – Botucatu/SP - CEP 18605.371 email- Edison@sdcrepresentacoes.com.br
2º Secretário: Rogério Rodrigues de Paiva, brasileiro, casado, Funcionário Público RG 30.580.964-7 SSP SP e CPF 288.133.938-73, residente a Rua Thomaz Matheus Filho, 20 J. Itamaraty, Botucatu/SP CEP. 18608-026 email- vivilelo@hotmail.com
1º Tesoureiro: Rivaldo de Assis Laperuta, brasileiro, casado, aposentado RG 5.090.165 SSP SP e CPF 381.404.118-68, residente e domiciliado à Rua Thomaz Matheus Filho, 90 J. Itamaraty, Botucatu /SP CEP 18608-026 email- rivasbotucatu@yahoo.com.br
2º Tesoureiro : José Marcelo Pinto de Oliveira, brasileiro, casado, aposentado RG 17.889.132 SSP SP e CPF. 077.117.258-33 – residente e domiciliado à Rua José Simões, 89 - J. Reflorenda Botucatu/SP CEP 18605-315 email- jmpo.marcelo@hotmail.com
CONSELHO FISCAL
Período de mandato: de 01/01/2016 a 31/12/2019

Presidente: Rubens Fernando Protes , brasileiro, casado, empresário RG. 7.598.368 SSP SP e CPF. 021.212.408-02 residente e domiciliado à Rua Conselheiro Rodrigues Alves, 422 , Lavapés , Botucatu/SP CEP 18602-310 email- rubinhomotos@hotmail.com
Secretário: Renato Devidé, brasileiro, casado, funcionário público RG 11.015.394-7 SSP SP e CPF 051.558.768-00, residente e domiciliado à Rua Travessa Cyro Targa, 30 – Jardim Paraíso , Botucatu/SP CEP 18610-250 email- renatodevide@ig.com.br
1º Suplente: Antonio de Jesus Santiloni, brasileiro, casado, aposentado RG . 4.541.881 SSP SP e CPF . 514.963.308-97, residente e domiciliado à Rua Thomaz Matheus, 221 – Vila N. S. de Fatima, Botucatu/SP CEP 18608-145 email- tiosan tiasan@hotmail.com
2º Suplente: Osnir Rogério de Oliveira, brasileiro, casado, vendedor RG.7.732.169 SSP SP e CPF. 983.197.878-15, residente e domiciliado à Rua Roberto Fernandes, 281 J Brasil Botucatu/SP CEP 18604-025 email- lucieneguardiano@hotmail.com
3º Suplente: Roberto Alves Ribeiro, brasileiro, casado, funcionário Público RG. 24.640.717-7 SSP SP e CPF. 120.168.068-93, residente e domiciliado à Rua João de Oliveira, 348 – J. Mirante – Botucatu/SP – CEP 18610-010 ribeiro@fmvz.unesp.br
4º Suplente: Julio Inácio Junior, brasileiro, casado, autônomo RG. 16.515.263-7 SSP SP e CPF. 125.756.108-18, residente e domiciliado à Rua Rafael Sampaio, 18 – Boa Vista – Botucatu/SP – CEP 18600-230 email- julioetelma@hotmail.com

**e. Coordenação Técnica responsável pelo convênio: Casa do Adolescente
Manain e Projeto Manaim**

Nome: Débora Regina Marchis Figueira

RG: 40.381.169-7

CPF: 299.848.508-11

Formação: Assistente Social

Endereço: Daniel Fagiotto, 181 Vila nossa Senhora de Fatima

CEP: 18608-143

Município: Botucatu

Telefones: (14)99709-6784

E-mail: deborahmarchis@gmail.com

III. Caracterização socioeconômica da região e do serviço a ser qualificado:

a. Localização: Casa do Adolescente Manain

I. Distrito: Rubião Junior

II. Bairro: Vila Paraíso

a. Localização: Projeto Manaim

- I. Distrito: Rubião Junior
- II. Bairro: Vila Paraíso

b. Caracterização das vulnerabilidades do território: Casa do Adolescente Manaim

- I. Abrangência populacional do projeto: Não há delimitação de área geográfica para internação
- II. Área de atendimento (bairros/região): Todos os bairros e todas as Regiões da Cidade de Botucatu.
- III. Situação social das regiões: Famílias vulneráveis e alto índice de drogadição.

b. Caracterização das vulnerabilidades do território: Projeto Manaim

- I. Abrangência populacional do projeto: Não há delimitação de área geográfica.
- II. Área de atendimento (bairros/região): Distrito de Rubião Junior: Vila Paraíso e Caimã.
- III. Situação social das regiões: Famílias vulneráveis, com crianças em períodos ociosos e alto índice de drogadição.

c. Descrição do serviço a ser oferecido:

Casa do Adolescente Manaim: Programa de recuperação do uso, abuso e dependência química em adolescentes, no regime de internação semi aberta. Serviço de Proteção Especial de Alta complexidade- Serviço de acolhimento institucional para adolescentes e jovens.

Projeto Manaim: Serviço de Proteção Social Básica:

Possibilitar o convívio grupal e social. Combater a ociosidade infanto juvenil. Conscientização a respeito dos direitos sociais e deveres do cidadão, através de palestras, atividades extra escolares e discussões em grupo. A prevenção de riscos pessoais e sociais e contribuição para o desenvolvimento desses segmentos da população, em aspectos diversos de suas necessidades básicas com crianças, adolescentes e jovens.

d. Impacto social esperado:

Casa do Adolescente Manain: prevenção de risco pessoal e social; elevação da autoestima; sociabilidade; melhoria da qualidade de vida.

Família: fortalecimento de vínculo familiar; reinserção social; conscientização da doença pela família e pelo recuperado.

Projeto Manaim: Prevenção de risco pessoal e social; elevação da autoestima; sociabilidade; criatividade; melhoria da qualidade de vida.

IV. Detalhamento do plano:

a. Título do projeto: Casa do Adolescente Manain

- b. Justificativa: a dependência química é fato comprometedor da saúde mental, portanto, altera o comportamento do indivíduo, colaborando para geração de conflitos familiares, gerando a fragilidade ou até mesmo o rompimento de vínculos.

Neste foco de reinserção e fortalecimento de vínculos que o projeto atua.

c. Objetivo Geral: Trabalhar a dependência química e a reinserção social.

d. Objetivo específico:

Deter a doença (abstinência forçada), trabalhar a dependência química com a prevenção, tratamento em regime residencial voluntária que se caracteriza como uma micro sociedade. Com as famílias atendimento individual para conhecimento da situação problema, informar todo procedimento da comunidade, e comunicar sobre a importância da participação.

e. Metodologia:

MET A	FASE/ETAP A	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES/ESPECIFICAÇÃO
----------	----------------	---

Acolhimento	Abordagem Familiar e individual para anamnese inicial	Desenvolvido na entrada e saída dos Internos, Ex- internos e Familiares sob responsabilidade da equipe para identificação de necessidades pessoais. <u>Com os familiares:</u> Atendimento individual para conhecimento da situação problema, informar todo procedimento da comunidade, e comunicar sobre a importância da participação. <u>Com os internos:</u> Atendimento individual
Internação	Visita domiciliar, para melhor entendimento da vivência no grupo familiar	Atendimento aos dependentes de substâncias psicoativas, em regime de internação voluntária, do sexo masculino, adolescente.
Desenvolvimento das atividades	Ocupação do tempo, aprendizado e aconselhamento	Despertar, Oração, café, Reflexão com a leitura da bíblia (12 passos que é filosofia que tem origem dos Alcoólatras Anônimos que trabalha os princípios da recuperação), Laborterapia (limpeza do quarto, espaço físico), A Reunião Matinal é um espaço de tempo dedicado a uma revisão objetiva da vida na Comunidade, onde todos os participantes (residentes e equipe transdisciplinar) podem demonstrar uma preocupação responsável e influenciar, de maneira significativa, o ambiente social da Comunidade (é um exercício social que promove a cultura). Reunião de metas, Reuniões autoajuda: realizado semanalmente grupo com interno onde os mesmos podem falar e ouvir sobre suas fraquezas e situações enfrentadas por terem em seu meio um dependente de álcool e outras drogas; Contribuir para o desenvolvimento e fortalecimento desses valores nos internos e familiares, levando, em decorrência, às mudanças de comportamento e atitudes perante situações cotidianas, com consequente repercussão nos diferentes espaços de relações sociais. Sensibilizar e motivar para a participação social consciente, ou seja, com conteúdo que possibilitem reflexão sobre valores espirituais, éticos, morais, cívicos, contribuindo para o exercício da cidadania; Almoço, Descanso, Banho, Janta e repouso. Aula de violão 02 vezes por semana, aula de culinária 01 vez por semana, aula de xadrez 02 vezes por semana,
Atendimento Individual	Atenção Psicossocial	Atendimento individualizado com os internos e familiares pelo Serviço Social e Psicóloga para procedimentos cabíveis. Atendimento grupal envolvendo monitores focando questões emergidas das diferentes atividades/projetos/oficinas, dos comportamentos cotidianos observados e das situações familiares constatadas.
Reuniões autoajuda	Atenção Psicossocial	Reunião: realizada todas as sextas feiras das 20:00 às 22:00 horas, tendo como público alvo a família/responsáveis pelos internos e ex-internos da comunidade terapêutica

Reinserção Social	Reintegração	Após 06 meses, o interno conquista o direito em passar um final de semana com a família. Neste momento faz-se muito importante o colocar em prática de tudo aquilo que foi abordado nas reuniões de autoajuda. É feito contato para informações de comportamentos e sentimentos gerados nesta fase.
Prevenção	Recaída após alta	Contato para frequência em grupo de ajuda e busca ativa se necessário.
Orientação e Educação para o Trabalho	Iniciação Profissional	Atividades grupais com incentivo a práticas laborativas.
Ensino Formal	CEEJA João Queiroz Marques	Parcerias estabelecidas com as escolas para inclusão e acompanhamento.
Saúde	Centro de atenção pisco social CAPS- Posto de saúde	Parceria com o CAPS Posto de saúde, onde são levados os internos quando necessário (Consultas, medicação e exames). São importantes estas parcerias, pois não temos profissionais da saúde trabalhamos o social.
	Serviço de atendimento referência álcool e drogas - SARAD	Parceria estabelecida com o SARAD, para avaliação do adolescente pela equipe de saúde e inclusão em algumas atividades semanais.

f. **Metas:** Casa do Adolescente Manain- capacidade de 10 leitos.

Observação: o cumprimento da meta depende de solicitação dos Serviços de Garantias e Poder judiciário.

IV. Detalhamento do plano:

a.Título do projeto: Projeto Manaim

1 – JUSTIFICATIVA

O Projeto da Proteção Social Básica (prevenção de situações de risco pessoal e social).

Trata-se de programa socioeducativo para crianças e adolescentes do sexo masculino e feminino, na faixa etária de 05 a 12 anos, provenientes de famílias em situação de fragilidade e vulnerabilidade social, com desenvolvimento de atividades complementares de formação, no período extra-escolar.

Sua necessidade se justifica pela constatação, no município, de significativo número desse segmento da população (crianças e adolescentes) vivenciando ou exposto a situações diversas:

- Procedência de famílias de baixa renda, com ausência diária dos responsáveis do lar, por motivo de trabalho ou outros;
- Ociosidade, fora do horário escolar;
- Comportamentos/hábitos nocivos (drogadição, prostituição, mendicância...);
- Violência doméstica com enfraquecimento/ruptura de laços familiares;
- Execução de trabalho infantil;
- Fragilidade de valores espirituais, morais, éticos, cívicos;
- Crítica social reduzida;
- Exclusão social;

Para enfrentamento a essa realidade apresentada, o Projeto contempla estratégias diversas, em aspectos técnico-administrativos, envolvendo os beneficiários diretos (crianças e adolescentes), familiares, diferentes serviços e organizações, comunidade: Atendimento a necessidades pessoais individuais; Oficinas para formação nas áreas de valores; Educação para o exercício da cidadania; Oficinas na área de artes; Educação para o trabalho; orientação profissional; Acompanhamento familiar; com ações de resolutividade para problemáticas individuais, Integração/intercâmbio com a rede socioassistencial e com recursos comunitários (públicos e privados).

Dessa forma queremos apresentar nosso plano de trabalho que se propõe atingir as problemáticas enfrentadas, com crianças e adolescentes da região oeste de Botucatu – SP, com soluções adequadas as nossas possibilidades.

2 – OBJETIVO GERAL

Trabalhar a prevenção com a promoção da saúde e qualidade de vida.

3-Objetivo específico

O objetivo do Projeto é complementar o trabalho social com envolvimento da família e promover o desenvolvimento do potencial da criança e do adolescente, prevenindo a ocorrência de situações de riscos pessoais e sociais, através de ações que fortalece o exercício da cidadania.

Metodologia:

META	FASE/ETAPA	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES/ESPECIFICAÇÃO
Acolhimento	Acolhimento e inserção dos usuários no grupo.	- Possibilitar o convívio grupal e social; - Combater a ociosidade infanto-juvenil; - Atendimento às necessidades básicas pessoais individuais das crianças e adolescentes, durante o período de permanência no Projeto; - Registro e controle de frequência; - Observação para identificação e atendimento de necessidades pessoais básicas (cuidados de higiene); - Fornecimento de alimentação (café da manhã e lanche da tarde); - Articulação com recursos comunitários e encaminhamento dos casos;
Educação pela Arte	- Xadrez - Pintura - Artesanato	Atividades grupais com crianças e adolescentes do Projeto, com aplicação de técnicas e práticas específicas de cada uma das diferentes artes. Conteúdo das atividades voltado para as questões identificadas no atendimento das crianças e adolescentes. Operacionalização de forma interdisciplinar.
Incentivo a práticas esportivas	Educação Física, Natação e Recreativa.	Atividades grupais, objetivando a educação física e iniciação esportiva.
Leitura	Incentivo à leitura e atividades lúdicas.	Atividades de leitura com as crianças e adolescentes individual e em grupo; - Dinâmicas e atividades lúdicas, utilizando livros e recursos como conto, a escrita de histórias, poesias, elaboração e utilização de materiais lúdicos.
Espaço Pedagógico	Reforço Escolar.	Atividades pedagógicas de complementação aos conteúdos recebidos na escola em aspectos de: - atendimento às dificuldades individuais identificadas nas crianças e adolescentes (leitura, escrita e interpretação textual...) - orientação e apoio quanto à realização das tarefas escolares
Orientação Profissional	Orientação e Educação para o Trabalho.	Organização e realização de eventos pedagógicos sobre assuntos diversificados de interesse dos atendidos como palestras, visitas, oficinas.

Atenção Psicossocial	Atendimento / Triagem.	- Acompanhamento das demais atividades, com observação dos atendidos, para identificação de necessidades e condutas indicadas - Atendimento individualizado das crianças e adolescentes (Serviço Social) - Encaminhamentos para serviços comunitários, para questões individuais - Desenvolvimento de grupos com as crianças e adolescentes, por faixas etárias diferenciadas, com dinâmicas e conteúdos adequados às situações observadas. - Atendimento individualizado aos familiares, para busca e encaminhamento de solução para os problemas identificados. - Atendimento grupal de familiares, para abordagem de questões comuns.
Atividades Complementares	- Culinária - Horta	Atividades grupais, despertando o interesse da criança pela arte culinária, desperdício de alimentos com aplicação de técnicas e práticas.

METAS- Atender 40 crianças e adolescentes.

Projeto	Nº atendidos	Faixa etária	Dias/horários atendimento	Local	Ações propostas
Casa do Adolescente Manaim	14 Anual	12 anos até 17 anos 11 meses e 29 dias	Diariamente 24 horas	Botucatu - Distrito de Rubião Junior	Prevenção, Tratamento e Reinserção social.
Projeto Manaim	40	De 05 a 14 anos	De segunda a sexta das 8:00 as 11:00 e das 13:30 as 16:30	Botucatu - Distrito de Rubião Junior	Atendimento sócio educativo, e Proteção Social

a. Fases de execução:

	Fase / prazo	Serviços	Responsável	Custo
Planejamento	Novembro 2016			
Seleção de celebração	Dezembro 2016			
Execução	Jan a dez 2017	Equipe		206.388,00
Monitoramento	Jan a dez 2017	Reunião de Equipe	Coordenador	

Avaliação	Dezembro	Reunião de Equipe	Coordenador	
Prestação de contas	Mensal	Coordenador Administrativo	Coordenador	

d. Recursos Necessários:

a. Recursos humanos: Programa- Manaim (CMDCA)

Categoria profissional	Quantidade	Carga Horaria Semanal	Tipo de vínculo	Custo anual (R\$)	
				Salários	Encargos
Monitores e Educadores	08	10 cada	Prestador de serviço/ MEI	75.600,00	0,00
Assistente Social Resp.Técnico	01	30	Prestador de serviço Autônomo	24.000,00	5.850,00
Psicóloga	01	20	Prestador de serviço Autônomo	3.450,00	1.200,00
Monitor	03	28	Voluntário	0,00	0,00
Administrativo	01	06	Voluntário	0,00	0,00
Total- R\$				103.050,00	7.050,00

a. Recursos físicos: Casa do Adolescente Manaim e Projeto Manaim

Sede localizada a Rua Luís Casteleti, 434 Vila Paraíso Distrito de Rubião Junior – Botucatu- SP, prédio alugado.

- Garagem
- Sala de TV
- Sala de atendimento da Assistente Social e Psicóloga
- Sala de atividades
- 01 dormitório para os monitores
- 02 dormitórios para os residentes
- Refeitório
- Cozinha
- Lavanderia
- 02 Sanitários
- 01 Sanitários externo

-
- Sala para depósito de material de limpeza, cama e banho
 - Área pequena com Jogos de mesa
 - Piscina
 - Área gramada para atividades esportivas

Prédio: Na sede da entidade, prédio próprio centro de Botucatu, onde são realizadas as triagens, acolhimento, intervenção breve, atendimento individual com o residente e família, grupo de auto ajuda.

Térreo

- Recepção
- Sala de Administração, Financeiro e RH
- Sala da Assistente Social e Psicóloga
- Cozinha
- Sanitários (masculino e feminino)
- Sala para reuniões
- Sala para atividades sócias educativas (artesanato)
- Galpão para depósito

1º.Andar

01 sala para depósito de materiais das atividades socioeducativas

Veículo: Perua Kombi

b. Compra de equipamentos: não consta

Quantidade	Itens de despesa	Especificação técnica	Custo (R\$)
Custo total:			

c. Gastos gerais: Manaim (CMDCA)

Descrição	Valor R\$
Material de consumo	12.000,00
Combustível	9.000,00
Outros serviços de terceiros e Serviços contábeis	14.586,00
Utilidades públicas	5.400,00
Despesas bancárias	1.440,00
Gêneros alimentícios	24.000,00
Aluguel	29.862,00
Total	96.288,00

d.Cronograma de desembolso: Manaim (CMDCA)

Natureza da despesa	Previsão de custo	
	Mensal (R\$)	Anual (R\$)
Recursos humanos – salários	8.587,50	103.050,00
Recursos humanos - encargos	587,50	7.050,00
Medicamentos		
Material médico e hospitalar (*)		
Serviços de saúde		
Material de Consumo	1.000,00	12.000,00
Gêneros alimentícios	2.000,00	24.000,00
Outros serviços de terceiros e Serviços Contábeis	1.215,50	14.586,00
Locação de imóveis	2.488,50	29.862,00
Locações diversas		
Utilidades Públicas	450,00	5.400,00
Combustível	750,00	9.000,00
Bens e materiais permanentes		
Obras		
Despesas financeiras e bancárias	120,00	1.440,00
Outras despesas-		
Total	17.199,00	206.388,00

e. Recursos financeiros próprios: Não consta

Natureza da despesa	Previsão de custo	
	Mensal (R\$)	Anual (R\$)
Eventos beneficentes		
Doações		
Nota fiscal paulista		
Outros		

Custo Total do Plano de Trabalho (todos os recursos):

Natureza da despesa: Manaim (CMDCA)	Previsão de custo	
	Mensal (R\$)	Anual (R\$)
Salários	8.587,50	103.050,00
Encargos	587,50	7.050,00
Contratação de terceiros	1.215,50	14.586,00
Capacitação técnica		
Despesas operacionais	6.808,50	81.702,00
Total	17.199,00	206.388,00

e. Previsão orçamentária para o desenvolvimento do plano

Fonte de recurso	Programa	Valor Mensal R\$	Valor anual R\$
Federal			
Estadual			
Municipal convênio	Casa do Adolescente Manaim e Projeto Manaim	17.199,00	206.388,00
Recursos próprios	Evento Beneficente		

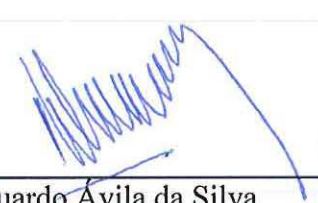
f. Monitoramento e avaliação
Casa do Adolescente Manain

- a. Operacionalização das ações desenvolvidas: Equipe multidisciplinar
- b. Responsável pela prestação de contas mensal: Relatórios
 - i. Nome: Debora Regina Marchis Figueira
 - ii. Telefone: (14) 997096789
 - iii. E-mail: deborahmarchis@gmail.com

Responsável pela prestação de contas mensal- Financeiro
Roberto Eduardo dos Santos
Fone: (14) 996070400
E-mail: restom65@gmail.com

Botucatu, 21 de novembro de 2016.


Débora Regina Marchis Figueira
Assistente Social/ Coordenadora Técnica


Eduardo Ávila da Silva
Presidente

Planilha de aplicação: R\$

CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	Recurso saúde R\$	Recurso Educação R\$	Recurso Educação R\$	Recurso Assistência Social R\$	Recurso Assistência Social R\$	Recurso CMDCA R\$	Recurso CMPD R\$	Recursos próprios R\$
Nome do projeto:	Desafio Jovem	CEI Ruach	Creche Caimã	Fé na Prevenção	NAI	Manaim	Missão Ágape	
Recursos humanos (I)	36.036,00	180.814,01	141.180,00	15.600,00	63.504,00	75.600,00		
Recursos humanos (II)		45.600,00			14.400,00	27.450,00		
Encargos (III)		179.520,37	105.964,92		22.416,00	7.050,00	12.600,00	
Medicamentos (*)								
Material médico e hospitalar (*)								
Serviços médicos (*)								
Gêneros alimentícios			6.890,00	23.160,00	15.840,00	24.000,00		1.200,00- Ágape
Materiais de consumo		10.910,00	6.000,00	1.500,00	3.600,00	12.000,00		
Serviços de terceiros		12.000,00		3.000,00		14.586,00		
Locação de imóveis		65.640,00	3.950,00			29.862,00		
Utilidades públicas (IV)		7.800,00		7.200,00	4.680,00	5.400,00		
Combustível						9.000,00		
Bens e materiais permanentes								

INSTITUTO
RUACH

Rua Stélio Machado Loureiro, nº 196 - Vila São Lúcio - Botucatu/SP
CEP: 18603-270 - Fone/Fax: (14) 3815-7321 - CNPJ: 51.516.839-0001-18
www.desafiomundial.com.br - desafio@desafiomundial.com.br
Entidade Filantrópica sem Fins Lucrativos

Obras								
Outras despesas		1.130,00	15,08	528,00	360,00	1.440,00		
TOTAL	36.036,00	478.500,00	264.000,00	50.988,00	124.800,00	206.388,00	12.600,00	1.200,00-Ágape

(I) Salários de funcionários contratados. (II) Autônomos e pessoa jurídica, por contrato. (III) Encargos e benefícios – salários (IV) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet. (*) Apenas para entidades da área da Saúde


Eduardo Avila da Silva
Presidente

Planilha de aplicação: R\$

CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	Recurso saúde R\$	Recurso Educação R\$	Recurso Educação R\$	Recurso Assistência Social R\$	Recurso Assistência Social R\$	Recurso CMDCA R\$	Recurso CMPD R\$	Recursos próprios R\$
Nome do projeto:	Desafio Jovem	CEI Ruach	Creche Caimã	Fé na Prevenção	NAI	Manaim	Missão Ágape	
Recursos humanos (I)	36.036,00	180.814,01	141.180,00	15.600,00	63.504,00	75.600,00		
Recursos humanos (II)		45.600,00			14.400,00	27.450,00		
Encargos (III)		179.520,37	105.964,92		22.416,00	7.050,00	12.600,00	
Medicamentos (*)								
Material médico e hospitalar (*)								
Serviços médicos (*)								
Gêneros alimentícios			6.890,00	23.160,00	15.840,00	24.000,00		1.200,00- Ágape
Materiais de consumo		10.910,00	6.000,00	1.500,00	3.600,00	12.000,00		
Serviços de terceiros		12.000,00		3.000,00		14.586,00		
Locação de imóveis		65.640,00	3.950,00			29.862,00		
Utilidades públicas (IV)		7.800,00		7.200,00	4.680,00	5.400,00		
Combustível						9.000,00		
Bens e materiais permanentes								

[Handwritten signature]

INSTITUTO
RUACH

Rua Stélio Machado Loureiro, nº 196 - Vila São Lúcio - Botucatu/SP
CEP: 18603-270 - Fone/Fax: (14) 3815-7321 - CNPJ: 51.516.839-0001-18
www.desafiomundial.com.br - desafio@desafiomundial.com.br
Entidade Filantrópica sem Fins Lucrativos

Obras								
Outras despesas		1.130,00	15,08	528,00	360,00	1.440,00		
TOTAL	36.036,00	478.500,00	264.000,00	50.988,00	124.800,00	206.388,00	12.600,00	1.200,00-Ágape

(I) Salários de funcionários contratados. (II) Autônomos e pessoa jurídica, por contrato. (III) Encargos e benefícios – salários (IV) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet. (*) Apenas para entidades da área da Saúde

Eduardo Avila da Silva
Presidente